

ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
COMUNA DĂNCIULEȘTI
CONSILIUL LOCAL

România, Jud. Gorj, Comuna Danciulesti, Sat Halangesti, nr.137, Tel/fax 0253289356,

e_mail: primariadanciulestii@yahoo.com , web : www.primariadanciulesti.ro

HOTARARE

privind aprobarea unui Program de masuri pentru gospodarirea si igienizarea comunei Danciulesti
Consiliul local Danciulesti, judetul Gorj:

Avand in vedere;

- Referatul de aprobare al Primarului comunei Danciulesti;
- Raportul de specialitate al viceprimarului comunei Danciulesti ,judetul Gorj;
- Ordonanta Guvernului nr.21/2002 privind gospodarirea localitatilor urbane si rurale, cu modificarile si completarile ulterioare
- Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 195/2005 privind protectia mediului , cu modificarile si completarile ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 139 alin. 1) și art. 196 alin. (1) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

HOTARASTE

Art.1. Se aproba Programul de masuri pentru gospodarirea si igienizarea comunei Danciulesti, judetul Gorj, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Cu ducerea la indeplinire a prezentei hotarari se va ocupa viceprimarul comunei Danciulesti, judetul Gorj.

Art.3. Prezenta hotarare se comunica Instituției Prefectului județului Gorj pentru exercitarea controlului cu privire la legalitate,persoanelor interesate si se aduce la cunostinta publica pe site-ul si la sediul institutiei.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
BUDULAN MARCELA



CONTRASEMNEAZA,
SECRETAR GENERAL,
POPESCU ANA

Nr.07

Approbată în ședința din 31.03.2021 la care au participat 11 consilieri din totalul de 11 consilieri în funcție, cu 11 voturi pentru, 0 vot împotriva și 0 vot abținere.

**PROGRAM LA MĂSURI
DE GOSPODĂRIRE, ÎNFRUMUSEȚARE, PĂSTRARE A ORDINII ȘI CURĂȚENIEI ÎN
COMUNA DĂNCIULEȘTI, JUDEȚUL GORJ**

**CAPITOLUL I
Dispoziții generale**

Art.1. Asigurarea și păstrarea curățeniei și ordinii pe teritoriul comunei Dănciulești, buna gospodărire a acesteia și respectarea normelor de igienă constituie o obligație fundamentală a autorităților administrației publice locale, a instituțiilor publice, agenților economici și a altor persoane juridice, precum și cetățenilor.

Art.2. Activitățile edilitar-gospodărești reprezintă ansamblul acțiunilor de utilitate și interes local, desfășurate din inițiativa și sub organizarea consiliului local, prin care se asigură buna gospodărire, păstrarea curățeniei, respectarea normelor de igienă, precum și înfrumusețarea satelor componente ale comunei Dănciulești.

Art.3. Organizarea, derularea și participarea la activitățile edilitar-gospodărești, constituie o obligație permanentă a Consiliului Local, a primarului, viceprimarului a instituțiilor publice, a agenților economici, cu sau fără personalitate juridică, precum și a cetățenilor comunei Dănciulești.

Art.4. Consiliul Local și primarul răspund de organizarea, conducerea, îndrumarea, coordonarea și controlul întregii activități de înfrumusețare și gospodărire a comunei Dănciulești, de păstrare a ordinii și curățeniei.

**CAPITOLUL II
Măsuri necesare pentru protecția sănătății publice**

Art.5 (1) În vederea protecției sănătății publice, se va urmări păstrarea igienei în școli și grădinițe.

(2) Măsura are caracter permanent și va fi adusă la îndeplinire de conducerea primăriei, medicul de familie și asistentul comunitar.

**CAPITOLUL III
Măsuri corespunzătoare pentru conservarea și protecția mediului**

Art.6. (1) În vederea conservării și protecției mediului se vor lua următoarele măsuri:

- a) Ecologizarea zonelor unde au fost depozitate în mod necontrolat deșeurile (vegetale, pet-uri, hârtie, sticlă, etc.);
- b) Realizarea unor locuri speciale pentru depozitarea deșeurilor și gunoaielor pentru fiecare sat;
- c) Depozitarea gunoiului de grajd în gospodăriile cetățenilor și pe loturile personale ale acestora se va face pe platforme ecologice, cu respectarea principiului buneii vecinătăți, urmând să fie folosit ca îngrășământ pe terenurile agricole;
- d) Persoane fizice și juridice au obligația să colecteze selectiv deșeurile;
- e) Organizarea de activități pentru salubritatea și igienizarea localităților;
- f) Păstrarea, conservarea, repararea în condițiile legii a monumentelor de pe teritoriul comunei.

(2) Conducerea primăriei va urmări permanent modul în care persoanele desemnate își duc la îndeplinire aceste sarcini.

CAPITOLUL IV

Măsuri privind respectarea prevederilor legale și a documentațiilor de amenajare a urbanismului aprobate, precum și a normelor privind executarea construcțiilor

Art.7. (1) În vederea respectării prevederilor legale și a documentațiilor de amenajare a teritoriului și urbanismului aprobate, precum și a normelor privind executarea construcțiilor, se vor lua următoarele măsuri:

- a) Se va acționa pentru respectarea disciplinei în construcții conform PUG aprobat, precum și a normelor privind executarea lucrărilor;
- b) Se va verifica în teritoriu stadiul executării lucrărilor conform autorizațiilor de construcții eliberate, obligând posesorii să se încadreze în termenul de valabilitate;
- c) Finalizarea construcțiilor începute;
- d) Repararea străzilor, a drumurilor comunale, podurilor, podețelor, curățarea și amenajarea șanțurilor, modernizarea drumurilor existente;
- e) Întreținerea în bună stare a construcțiilor existente, repararea și zugrăvirea periodică a acestora;
- f) Varietatea de culori, materialele și alcătuirile constructive care vor fi folosite pentru construcții, se realizează prin aprobarea de către Compartimentul de Urbanism și Amenajarea Teritoriului din cadrul U.A.T. Dănciulești, astfel încât să nu rezulte un urbanism haotic, cu o arhitectură inestetică, care să dăuneze imaginii de ansamblu a Comunei Dănciulești;
- g) Comerciantul este obligat să respecte indicațiile Compartimentului de Urbanism și Amenajarea Teritoriului din cadrul U.A.T. Dănciulești, asigurând vopsirea, reparația imobilelor în care își desfășoară activitatea, ori de câte ori este necesar, pentru a menține permanent aspectul estetic inițial al acestora.
- h) Criteriile privind stabilirea măsurilor generale privind amplasarea teraselor sau a altor construcții cu SPECIFIC COMERCIAL:
 - Culoarea la finisarea fațadelor să fie în concordanță cu clădirile, pentru:
 - pentru tencuieli privind zidăriile, inclusiv la zidăriile împrejmuirilor;
 - pentru placajele la fațadele clădirilor, inclusiv la împrejmuiri;
 - pentru învelitori se vor folosi culorile specifice pentru învelitorile din tablă sau din materiale ceramice.
 - împrejmuirile se vor realiza cu respectarea caracterului zonei și din materiale de bună calitate, fiind INTERZISE zidăriile nefinisate;
 - firmele cuprinzând datele de identificare ale activităților comerciale și/sau de prestări servicii amplasate pe fațadele clădirilor, vor respecta condițiile prevăzute de lege cu privire la formă, dimensiuni, aspect luminos și alte prevederi în acest sens.

(2) Viceprimarul comunei și persoana cu atribuții pe linie de urbanism va urmări permanent ducerea la îndeplinire a acestor măsuri.

CAPITOLUL V

Obligațiile instituțiilor publice și agenților economici cu sau fără personalitate juridică

Art.8. (1) Instituțiile publice și agenții economici cu sau fără personalitate juridică au următoarele obligații:

- a) Să întrețină în stare corespunzătoare imobilele în care își desfășoară activitatea prin efectuarea de lucrări de reparații, amenajare și a altor lucrări specifice;
- b) Să asigure repararea, spălarea geamurilor, a vitrinelor, înlocuirea celor sparte. Întreținerea firmelor și fațadelor în care își desfășoară activitatea, inclusiv spălarea și zugrăvirea periodică a acestora;

- c) Să asigure curățenia în locurile de depozitare a materialelor, în curțile interioare și pe celelalte terenuri pe care le dețin, precum și pe căile de acces;
- d) Să asigure igiena în imobile și incintele deținute sub orice formă, prin activități de curățare, dezinfecție și deratizare;
- e) Să asigure curățenia trotuarelor, a părților carosabile, a străzilor sau a drumurilor, a locurilor de parcare pe care le folosesc și să îndepărteze și gheața de pe trotuare din dreptul instituțiilor în care își desfășoară activitatea;
- f) Să asigure curățarea mijloacelor de transport la intrarea acestora pe drumurile publice;
- g) Să asigure depozitarea rezidurilor provenite din desfășurarea activității în containere;
- h) Colectarea selectivă a deșeurilor, cu valorificarea ambalajelor din carton, PET, sticlă
- i) Să nu funcționeze fără aviz sanitar și de mediu.

(2) Obligațiile au caracter permanent și în funcție de sezon, iar sarcina urmăririi modului în care sunt duse la îndeplinire revine viceprimarului comunei.

CAPITOLUL VI

Obligațiile cetățenilor comunei în activitatea de gospodărire și înfrumusețare a comunei

Art.9. (1) Cetățenii comunei au următoarele obligații în activitatea de gospodărire și înfrumusețare a comunei:

- a) întreținerea și curățirea locuințele pe care le dețin în proprietate sau în chirie, a anexelor gospodărești, a curților și împrejmuirilor acestora;
- b) curățirea fațadelor locuințelor și a altor construcții amplasate la frontul străzii, tencuirea și zugravirea periodică a acestora;
- c) finalizarea construcțiilor începute, pe baza autorizației eliberată de primar, în condițiile și termenele stabilite de acestea;
- d) repararea și întreținerea împrejmuirilor instalațiilor aferente imobilelor;
- e) menținerea curățeniei pe porțiuni din dreptul gospodăriei, pe partea carosabilă a drumului și a locurilor de parcare pe care le folosesc;
- f) îndepărtarea pe timp de iarnă a zăpezii și a gheței de pe trotuarele din dreptul imobilelor în care locuiesc sau pe care le folosesc în alte scopuri;
- g) să curățe și să amenajeze șanțurile, să desfidă podețele din fața gospodăriilor personale și a terenurilor virane din intravilanul comunei;
- h) să depoziteze gunoiul menajer și de grajd în platforme proprii în incinta curții pentru a preîntâmpina aruncarea acestora în mod haotic în locuri nepermise, urmând ca pe cheltuiala lor, să-și transporte gunoiul de grajd pe terenurile proprietate personală, iar gunoiul menajer la pubele, care se ridică de Serviciul de Salubritate, pentru a preîntâmpina poluarea accidentală a mediului;
- i) să amenajeze și să întrețină în stare de igienă sursele de apă;
- j) să nu lase animalele și păsările pe drumurile publice sau spațiile verzi;
- k) să nu lase câinii liberi pe străzi;
- l) să nu depoziteze lemne, crengi, tulpini de floarea-soarelui, paie, corzi de viță de vie, balast, pe terenul din exteriorul gardului și nici aproape de gard în interiorul gospodăriei;
- m) păstrarea curățeniei pe arterele de circulație și în alte locuri publice;
- n) să mențină permanent curățenia pe partea carosabilă a căilor de comunicație din dreptul imobilelor proprietate persoană.

(2) Obligațiile au caracter permanent și în funcție de sezon, iar sarcina urmăririi modului cum sunt duse la îndeplinire revine consilierilor locali și viceprimarului.

CAPITOLUL VII

Obligații și responsabilități în utilizarea domeniului public și privat al Comunei Dănciulești

Art.10. (1) Cetățenii, agenți economici, cu sau fără personalitate juridică, instituțiile publice, celelalte persoane juridice au următoarele obligații și responsabilități:

- a) Să nu abandoneze pe domeniul public sau privat al Comunei Dănciulești autoturisme, utilaje, tonete, chioșcuri, alte construcții metalice, aparatură de orice fel;
- b) Să nu ocupe domeniul public sau privat al Comunei Dănciulești, prin montarea de tonete, tarabe, chioșcuri, schele sau materiale de construcții, fără autorizare din partea primăriei;
- c) Să nu deterioreze instalațiile ce constituie infrastructura sistemului de utilități publice;
- d) Să nu amenajeze platforme ori locuri de parcare pe domeniul public sau privat al Comunei Dănciulești;
- e) Să nu staționeze utilaje agricole pe domeniul public al Comunei Dănciulești;
- f) Să nu modifice poziția inițială a indicatoarelor de semnalizare rutieră.

CAPITOLUL VIII

Obligații și responsabilități în domeniul public, curățeniei și igienei publice, întreținerii calității mediului.

Art.11. Cetățenii, agenți economici, cu sau fără personalitate juridică, instituțiile publice, celelalte persoane juridice au următoarele obligații și responsabilități:

- a) Să nu spele autovehiculele pe spații aparținând domeniului public sau privat al Comunei Dănciulești;
- b) Să nu arunce coji de semințe, resturi de țigări, de fructe, alte reziduri ori ambalaje decât în dotările special amenajate;
- c) Să nu mute băncile ori alte elemente de mobilier public din locurile în care au fost amplasate;
- d) Să utilizeze mobilierul public și amenajările publice conform destinației acestora;
- e) Să nu utilizeze căile publice și spațiile verzi pentru depozitare deșeurile menajere;
- f) Să nu abandoneze pe domeniul public sau privat al comunei cadavre de animale sau păsări;
- g) Să amenajeze și să întrețină în stare de igienă sursele de apă;
- h) Să nu pășuneze animalele decât în conformitate cu dispozițiile legale;
- i) Să ia măsuri pentru a împiedica deversarea pe sol a apelor uzate, apelor menajere.

CAPITOLUL IX

RĂSPUNDERI ȘI CONTRAVENȚII

Art.12. Presentul program de măsuri va fi adus la cunoștință cetățenilor și agenților economici, prin publicare pe site-ul instituției, prin afișare la sediul primăriei, precum și prin comunicarea lui agenților economici.

Art 13. (1) Pentru nerespectarea obligațiilor prevăzute din prezentul program de măsuri, se vor aplica următoarele sancțiuni:

- a) Amendă de la 100 lei la 500 lei pentru persoane fizice;
- b) Amendă de la 500 lei la 2000 lei pentru agenții economici cu sau fără personalitate juridică, instituții publice.

(2) În cazul persoanelor fizice și juridice, contravenientul poate fi achitat în termen de 15 zile de la data încheierii procesului-verbal, jumătate din minimumul amenzii prevăzute la alin. (1), dacă agentul constator a făcut mențiune în mod expres despre această posibilitate în procesul-verbal de constatare a contravenției.

Art.14 Constatarea și aplicarea sancțiunilor contravenționale se va face de către persoanele desemnate primar prin dispoziției și agenții de poliție. Constatarea și sancționarea contravențiilor se va face

prin proces-verbal întocmit în 3 exemplare din care unul se va înmâna sau comunica, după caz, în mod obligatoriu contravenientului.

Art.15. Împotriva procesului-verbal de constatare a contravenției și de aplicare a sancțiunii se poate face plângere în termen de 15 zile de la înmânare.

Plângerea însoțită de copia procesului-verbal se va depune la primărie, iar depunătorului i se va înmâna o dovadă în acest sens.

Plângerea împreună cu dosarul cauzei va fi înaintat judecătoriei, plângerea suspendă executare.

Art.16. Prevederile prezentei hotărâri se completează cu prevederile O.G nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare.

Art.17. Constatarea contravențiilor se va face de către primar, viceprimar, polițiști și consilieri locali. Aplicarea amenzilor se va face prin proces-verbal încheiat de către persoanele desemnate de primar.