



RAPORT
PRIVIND STAREA ECONOMICĂ, SOCIALĂ ȘI DE MEDIU A COMUNEI
DĂNCIULEȘTI PE ANUL 2020

Doamnelor și domnilor consilieri,

În conformitate cu prevederile art. 155 alin. (1) lit. „b” , pct. „a” din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ, primarul prezintă Consiliului local, un raport anual privind starea economică, socială și de mediu a unității administrativ-teritoriale.

Pornind de la dezideratul urmărit de către orice primărie responsabilă de a asigura servicii de calitate, extinderea acestora, îmbunătățirea infrastructurii și a calității vieții cetățenilor, vom enumera câteva din principalele realizări ale anului 2020, an caracterizat printr-o stricțiune puternică a fondurilor de dezvoltare, limitate în principal de criza economică și de situația pandemică provocată de virusul SARS COV-2.

Activitatea primarului s-a desfășurat în serviciul colectivității locale, în acord cu interesele generale ale comunei Dănciulești, pe baza atribuțiilor prevăzute în lege, respectând principiul transparenței decizionale.

Activitatea Primăriei a fost orientată, în special, înspre îndeplinirea obiectivelor stabilite de administrația publică locală a comunei noastre, aplicarea Hotărârilor Consiliului local, respectarea obligațiilor și atribuțiilor stabilite de lege și de alte acte normative.

Gospodărirea eficientă a comunei, a bugetului local și, nu în ultimul rând, bunăstarea cetățenilor comunei Dănciulești, au fost obiectivele principale în anul 2020. S-au urmărit atragerea a cât mai mulți investitori pentru dezvoltarea unei economii sănătoase, întreținerea și modernizarea continuă a domeniului public, întreținerea și repararea străzilor din comună, în limita bugetului local, asigurarea transparenței în ceea ce privește cheltuirea banilor publici și a acțiunilor întreprinse de administrația publică au fost cu scopul de a garanta un climat modern și sănătos în școli (asigurarea dotărilor necesare desfășurării procesului de învățământ, reparații curente, modernizări, ajutor financiar, și nu numai, în acțiunile inițiate de elevi, etc).

DATE GENERALE PRIVIND STAREA ECONOMICĂ ȘI SOCIALĂ A COMUNEI
DĂNCIULEȘTI

În cadrul județului, comuna Dănciulești este situată în zona de șes cu dealuri în grupa de dealuri și depresiuni piemontane, dar are și grupa de lunci și culoare de văi de o parte și de alta a pârâului Plosca. Dealurile subcarpatice sunt situate în partea nordică și centrală a comunei predominant și spre sud, sporadic. Spre nordul depresionar este închis de o serie de dealuri cu înălțimi între 400-500 m, iar spre sud de la 400 spre – 300 m. Accesul facil în zona de deal a adus la o populare intensă, astfel încât localitățile apar sub forma unui șir aproape neîntrerupt de intravilane, axate de-a lungul văilor cu foarte mici excepții.

Comuna este formată din 7 sate și anume: Dănciulești, Bibulești, Hălăngești, Obârșia, Petrechei, Rădinești, Zăicoiu.

Localitatea de reședință a comunei este satul Hălăngești.

SITUAȚIA DEMOGRAFICĂ

În comuna Dănciulești, populația stabilită potrivit recensământului din anul 2011 este de 2 269 locuitori, grupați în 1 333 gospodării.

Situația pe sate se prezintă astfel:

Satul	Populație	Număr gospodării
Dănciulești	296	207
Zăicoiu	154	138
Petrechei	120	70
Hălăngești	358	197
Rădinești	401	236
Bibulești	311	167
Obârșia	629	318

Toți locuitorii comunei sunt români, neexistând alte etnii.

SITUAȚIA TERENURILOR

Comuna Dănciulești dispune de o suprafață totală de teren de 5 747 ha defalcăt după cum urmează:

- 1 404 ha teren arabil;
- 1 215 ha pășuni;
- 440 ha fânețe;
- 35 ha vii și pepiniere viticole;
- 76 ha livezi și pepiniere pomicole;
- 2 577 ha păduri și alte terenuri cu vegetație forestieră.

SITUAȚIA DRUMURILOR

Principalele drumuri din comuna Dănciulești și localitățile pe care le desăvârșesc sunt următoarele:

- D.J. 605 A – care face legătura între comuna Melinești, jud. Dolj și satul Obârșia, este drum modernizat;
 - D.J. 651 A – care face legătură între satul Dănciulești și comuna Ghioroiu, jud. Valcea, este drum parțial pietruit;
 - D.C. 36 – care face legătura între satul Dănciulești și satul Zăicoiu, este drum modernizat.
- Lungimea drumurilor publice din comună este de 90 km din care:
- 18 km (19,99%) sunt drumuri județene;
 - 3 km (3,34%) sunt drumuri comunale;
 - 69 km (76,67%) sunt drumuri vicinale.

DOTĂRI EDILITARE ȘI UNITĂȚI ECONOMICE

Există rețea de apă potabilă și canalizare menajeră în satul Hălăngești.

De asemenea, există iluminat public în toată comuna, din care modernizat pe drumul județean în satele Dănciulești, Hălăngești, Rădinești, Bibulești și Obârșia-parțial, prin montarea de lămpi la fiecare stâlp modernizat în anul 2020.

Alte unități economice sunt: 22 societăți comerciale, 75 agenți economici autorizați conform legilor în vigoare.

Există rețea digitală a Romtelecom, Telekom, Digi, rețea de telefonie mobilă, rețea de cablu TV în toate satele.

ACTIVITATEA COMPARTIMENTELOR DE SPECIALITATE ȘI BIROURILOR DIN CADRUL PRIMĂRIEI DĂNCIULEȘTI

COMPARTIMENTUL FINANȚE-BUGET, TAXE ȘI IMPOZITE LOCALE

Contabilitatea instituției asigură informații ordonatorului de credite cu privire la execuția bugetului de venituri și cheltuieli, rezultatul execuției bugetare, patrimoniul aflat în administrare, rezultatul patrimonial (economic), costul programelor aprobate prin buget, dar și informații necesare pentru întocmirea situațiilor financiare.

Instituția conduce contabilitatea în partida dublă cu ajutorul conturilor prevăzute în planul de conturi general aprobat prin OMFP nr. 1917/2005, respectiv Ordinul OMFP 2021/2013.

Cu ajutorul acestor conturi, instituția înregistrează operațiunile economico-financiare pe baza principiilor contabilității de drepturi și obligații (de angajamente), respectiv în momentul creării, transformării sau dispariției/anulării unei valori economice, a unei creanțe sau unei obligații.

Înregistrările în contabilitatea sintetică și analitică se fac pe bază de documente justificative, fie document cu document, fie pe baza unui centralizator în care sunt înscrise mai multe documente justificative al căror conținut se referă la operațiuni de aceeași natură.

Înregistrările în contabilitate se efectuează cronologic, prin respectarea succesiunii documentelor după data de întocmire sau de intrare a acestora în unitate și sistematic, în conturi sintetice și analitice, în conformitate cu regulile stabilite pentru forma de înregistrare în contabilitate "cartea mare -șah".

Activitatea Compartimentul Finanțe-Buget, Taxe și Impozite Locale se concretizează în principal în organizarea și asigurarea acțiunii de stabilire, constatare, urmărire și încasare a impozitelor și taxelor locale datorate de către persoanele fizice și juridice precum și alte venituri ale bugetului local, inclusiv a dobânzilor de întârziere, executarea creanțelor bugetare.

Situația realizării acestor obiective se concretizează prin următoarele atribuții:

- preia declarații fiscale pentru stabilirea impozitului pe clădiri, teren, mijloacele de transport în cazul contribuabililor persoane fizice și juridice, a declarației fiscale pentru stabilirea taxei pentru servicii de reclamă și publicitate, declarație fiscală pentru stabilirea taxei pentru afisaj în scop de reclamă și publicitate,
- întocmește borderourile de debite și scăderi pentru toate impozitele și taxele datorate de contribuabilii persoane fizice și juridice;
- urmărește întocmirea și depunerea, în termenele cerute de lege, a declarațiilor de impunere de către contribuabilii persoane fizice și juridice;
- gestionează toate documentele referitoare la impunerea fiecărui contribuabil;
- ține evidența tuturor persoanelor fizice și juridice supuse impozitelor și taxelor locale, pe fiecare categorie de impozit în parte;

- asigură aplicarea unitară a legislației cu privire la impozitele și taxele locale, pune în executare toate impozitele și taxele ce fac venit la bugetul local prin emiterea și înaintarea borderourilor de debite, asigurând totodată înmanarea înștiințărilor de plată către contribuabili;
- urmărește, după fiecare termen de plata, debitorii persoane fizice și juridice, care înregistrează restanțe la plata impozitelor și taxelor locale și începe procedura de recuperare a creanțelor bugetare în conformitate cu prevederile legale;
- analizează, verifică și prezintă conducerii instituției dosarele privind solicitări de scutiri impozite și taxe acordate veteranilor de război, deportaților și persoanelor cu handicap grav sau accentuat și de persoanele încadrate în gradul I de invaliditate;
- acordă bonificații pentru plata cu anticipație a impozitelor locale;
- emite certificate fiscale și adeverințe cu valori impozabile persoanelor fizice și juridice;
- descarcă extrasele de cont pentru sumele achitate prin Trezorerie;
- aplică și încasează amenzi pentru nedeclarare la termen;
- efectuează încasări în numerar de la contribuabili reprezentând impozite și taxe locale, prin emiterea de chitanțe din care un exemplar îl înmânează contribuabilului, iar cel de-al doilea îl păstrează și îl îndosariază la sfârșitul zilei de lucru;
- emit zilnic, la sfârșitul zilei de lucru borderourile de încasări pe tipuri de impozite, întocmește zilnic jurnalul de casă cu privire la încasările zilnice și depun sumele încasate la Trezoreria Tg-Cărbunești.

Total venituri pe anul 2020 a fost în sumă de 5.886.081 lei.

Venituri din impozite, taxe, contribuții de asigurări și asigurări și alte venituri ale bugetelor în sumă de 4.103.744 lei.

Venituri din activități economice în sumă de 1.666 lei.

Finanțări, subvenții, transferuri, alocații bugetare cu destinație specială în sumă de 1.754.591 lei.

Alte venituri operaționale în sumă de 26.080 lei.

S-au întocmit dosare de executare silită reprezentând somații, titluri executorii și adrese de înființare popriri pentru debitele restante.

Cauzele neîncasărilor sunt mai multe: degradarea nivelului de trai datorită lipsei locurilor de muncă, firme mici și mijlocii în faliment și dizolvarea juridică, procent mare de șomaj, pensionari și persoane cu ajutor social, etc .

În ceea ce privește învățământul, în anul 2020, cheltuielile materiale pentru întreținerea școlilor au fost la limita de funcționare.

Activitatea de învățământ din comuna Dănciulești se desfășoară în bune condiții, în școli renovate și îngrijite conform normelor de reparații, asigurându-le elevilor condiții decente, cu săli de clase încălzite și bine iluminate.

COMPARTIMENT RESURSE UMANE

În anul 2020 numărul de personal este cel aprobat prin organigrama din anul 2019, primăria încadrându-se ca număr de salariați conform legislației în vigoare.

S-au actualizat fișele postului, s-au actualizat dosarele profesionale ale funcționarilor publici precum și rapoartele de evaluare a performanțelor individuale, s-a ținut evidența personalului contractual în registrul electronic potrivit Codului Muncii și HG 500/2011, s-au făcut raportările și comunicările către Agenția Națională a Funcționarilor Publici, conform legii.

COMPARTIMENT AUTORITATE TUTELARĂ ASISTENȚĂ SOCIALĂ

Reglementările aplicabile activității:

- Acordarea ajutorului social conform Legii 416/2001 cu modificările și completările

ulterioare.

- Acordarea ajutorului pentru încălzirea locuinței conform HG 920/2011;
- Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 416/2001 aprobate prin HG 50/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Alocații de susținere a familiilor, potrivit Legii nr. 277/2010 și HG 38/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărâri și dispoziții privind unele măsuri de acordare ale ajutorului social și altor drepturi de asistență socială;

Această procedură operațională urmărește descrierea clară a modului de întocmire a dosarelor de ajutor social și de ajutor pentru încălzirea locuinței pentru persoanele beneficiare de venit minim garantat.

Principiile generale ale acestei activități se bazează pe legalitate, egalitate de șanse pentru toate persoanele care solicită acest drept, imparțialitate și transparența luării deciziilor de acordare a drepturilor. În luarea deciziei finale, un rol important îl joacă verificarea veridicității datelor înscrise în cererea și declarația pe proprie răspundere a solicitantului de venit minim garantat, precum și verificarea atentă a tuturor actelor depuse la dosar, în principal prin anchetele sociale întocmite de personalul compartimentului de asistență socială.

ANCHETE SOCIALE REALIZATE ÎN CURSUL ANULUI 2020

Pentru ajutorul social conform Legii 416/2001 modificată - 39

Pentru alocațiile de susținere a familiilor complementare și monoparentale - 27

Pentru Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Gorj - 30

Pentru persoanele cu handicap - 29

Pentru indemnizație a persoanelor cu handicap în baza Legii 448/2006 - 22

Alte activități de asistență socială:

- sunt întocmite și verificate fișele de calcul privind acordarea ajutorului social lunar, anchetele sociale și alte documente specifice, potrivit dispozițiilor legale în vigoare;
- este întocmit raportul statistic privind acordarea ajutorului social în baza Legii 416/2001, lunar și transmis către Agenția Județeană Pentru Prestatii Sociale Gorj,
- este întocmită situația copiilor ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate, trimestrial și este transmisă către D.G.A.S.P.C Gorj.

COMPARTIMENT STARE CIVILĂ AN 2020

Eliberare de acte de naștere, căsătorie, deces, schimbarea numelui

Acte naștere întocmite: = 2, din care:

2 certificate/extrase de naștere transcrise;

Acte de căsătorie întocmite : = 5

Acte deces întocmite: = 32

Certificate eliberate :

Certificate de naștere eliberate = 29

Certificate de căsătorie eliberate = 17

Certificate de deces eliberate = 42

Anexa 24 - pentru persoanele cu domiciliul în comună = 33

Comunicări pentru persoanele cu domiciliul în altă localitate = 7

ACTIVITATE REGISTRATURĂ

Înregistrarea actelor în registrul general de intrare-ieșire = au fost înregistrate în anul 2020 un număr total de 5.056 documente.

COMPARTIMENTUL URBANISM

CERTIFICATE DE URBANISM

Certificatul de urbanism cuprinde datele privind regimul juridic, economic și tehnic al terenului și menționează avizele și documentele necesare autorizării.

AUTORIZAȚIE DE CONSTRUIRE

Documentele sunt:

- certificatul de urbanism;
- dovada titlului asupra terenului;
- documentația tehnică pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții;
- avizele și acordurile legale necesare, stabilite prin certificatul de urbanism dovada privind achitarea taxelor legale;

Compartimentul de urbanism verifică din punct de vedere tehnic proiectul și avizele, dacă documentele sunt corespunzătoare, primește cererea pentru obținerea autorizației de construire și documentația necesară.

Compartimentului Unității Administrative Teritoriale calculează taxele, în raport de documentele prezentate și certificatul fiscal emis de compartimentul taxe și impozite ori din devizul general. Cerere pentru emiterea autorizației de construire se înregistrează la Registratură Primăriei.

Compartimentul Unității Administrative Teritoriale eliberează autorizația de construire direct solicitantului, în termen de maximum 30 zile calendaristice de la data depunerii documentației complete.

Activitatea desfășurată în anul 2020

Certificate de Urbanism emise = 17, din care :
Pentru construire/ desființare = 17
Autorizații de construire și desființare : = 15
Autorizații de branșamente = 8
Aprobări PUZ-uri = 0

ADMINISTRAȚIA PUBLICĂ LOCALĂ

În anul 2020, Consiliul Local a fost convocat în 13 ședințe, din care:

12 ședințe ordinare ;
1 ședințe extraordinare;

În cadrul acestor ședințe au fost adoptate un număr de 42 hotărâri cu caracter normativ ori individual.

Consiliul Local al Comunei Dănciulești a adoptat hotărâri în următoarele domenii de activitate, cum ar fi:

- aprobarea unor documentații tehnico-economice;
- hotărâri privind aprobarea bugetului local de venituri și cheltuieli, rectificări ale bugetului local;
- stabilirea impozitelor și taxelor locale, etc.

Toate ședințele Consiliului local au fost publice.

Tot în această perioadă au fost emise de către Primarul Comunei Dănciulești un număr de 159 dispoziții vizând constituirea unor comisii de lucru, convocarea Consiliului Local, acordarea

drepturilor beneficiarilor din domeniul asistenței sociale, activitățile specifice birourilor și compartimentelor de specialitate, etc.

ACTIVITATEA COMPARTIMENTULUI ACHIZITII PUBLICE

Strategia locală de dezvoltare a comunei Dănciulești pentru perioada 2015-2021, a avut în vedere o serie de linii strategice vizând infrastructura locală, soluționarea problematicilor cu caracter social, educațional, cultural, de sănătate, urmărindu-se o mai bună valorificare a resurselor locale, revigorarea tradițiilor, crearea/reabilitarea infrastructurii și punerea în valoare a poziționării geografice, în deplin respect față de mediul înconjurător.

Investițiile majore ale comunei Dănciulești, în anul 2020 au urmat celor din 2019 și anii anteriori în sensul că s-a dorit și continuat demersurile în vederea finalizării proiectelor derulate în baza OUG 28/2013 pentru finanțarea PNDL, a unor proiecte privind unele lucrări de infrastructură, sociale, culturale și în domeniul sănătății.

Stadiul proiectelor elaborate de către primăria Comunei Dănciulești în anul 2020 se prezintă astfel:

S-au executat reparații curente la școlile de pe raza comunei Dănciulești în vederea desfășurării în bune condiții a procesului de învățământ, având ca sursa de finanțare venituri proprii buget local.

În concluzie,

Apreciem că starea economică, socială și de mediu a Comunei Dănciulești, înregistrează un trend ascendent, pozitiv, în ceea ce privește depășirea problemelor majore cu care se confruntă comuna, administrația publică locală având experiența și resursele necesare pentru atingerea obiectivelor pe care și le propune.

În ceea ce mă privește, îmi exprim disponibilitate pentru a susține și contribui la dezvoltarea economică, socială și de mediu a comunei Dănciulești.

**Primar,
Dumitra-Bădescu Marius**

