

ROMÂNIA
JUDEȚUL GORJ
CONSILIUL LOCAL DĂNCIULEȘTI

România, Jud. Gorj, Comuna DĂNCIULEȘTI, Sat Hălăngești, nr.137, Tel/fax 0253289356, e_mail:
primariadanciulesti@yahoo.com, www.primariadanciulesti.ro

HOTARAREA NR. 37

privind aprobarea înființării "Serviciului Public Apă Canal Dănciulești",
serviciu public de interes local în subordinea Consiliului Local Dănciulești

Analizând temeiurile juridice :

- prevederile art.129 alin.(2), lit.d) și ale alin.(7), lit.n), din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.II din Legea nr.224/2015 pentru modificarea și completarea Legii serviciului de alimentare cu apă și de canalizare nr.241/2006 ;
- prevederile art.I alin.(4), lit.li), art.3, art.8 alin.(1) și (3), art.22 alin.(2), lit.a), art.24 alin.(1), art. 25 alin.(1), art.28 alin.(2) din Legea nr.51/2006, republicată, Legea serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare
- prevederile art. 8, art. 12 alin.(1) lit.e), art. 18 alin.(1) lit.a), art. 19 alin.(2) și (3) din Legea nr.241/2006, republicată, Legea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare

Ținând cont de :

- prevederile, Ordinului Președintelui ANRSC nr.88/20.03.2007 privind aprobarea regulamentului cadru al serviciului de alimentare cu apă și canalizare, cu modificările și completările ulterioare.

Luând act de :

- referatul de aprobare al primarului comunei Dănciulești, județul Gorj;
- raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului;
- rapoartele de avizare ale comisiilor pe domenii de activitate .

În temeiul art. 139 alin.(1) și art. 196 alin.(1) lit.a) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă înființarea " Serviciului public Apă Canal Dănciulești", serviciu public de interes local, structură cu personalitate juridică, în subordinea Consiliului Local al comunei Dănciulești și sub coordonarea primarului.

Serviciul Public Apă Canal Dănciulești se înființează cu activitate financiar-contabilă proprie, cu patrimoniu propriu, va funcționa pe bază de gestiune economică și se va bucura de autonomie financiară și funcțională, va fi subiect juridic de drept fiscal titular al codului unic de înregistrare fiscală și al conturilor deschise la unitățile teritoriale ale trezoreriei și va întocmi, în condițiile legii, bugetul de venituri și cheltuieli și situații financiare anuale.

Serviciul Public Apă Canal Dănciulești are ca principală sarcină furnizarea/prestarea serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare al comunei și administrarea, funcționarea și exploatarea sistemului de alimentare cu apă și de canalizare din comună, serviciu public care are ca formă de gestiune, **gestiunea directă**.

Art.2 - (1) Se aprobă ca obiect de activitate al Serviciului Public Apă Canal Dănciulești astfel:

- a) CAEN 3600 - Captarea, tratarea și distribuția apei;

b) CAEN 3700 - Colectarea și epurarea apelor uzate.

(2) Serviciul Public Apă Canal Dănciulești poate exercita și orice alte activități industriale, comerciale, financiare, mobiliare, imobiliare sau de altă natură, dar numai din sfera furnizării/prestării serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, care au legătură directă sau indirectă cu obiectele principale de activitate sau care pot facilita realizarea acestora.

Art.3 - Se aprobă numărul de personal Serviciului Public Apă Canal Dănciulești, organigrama și statul de funcții în conformitate cu anexa nr. 1, respectiv nr.2 la prezenta hotărâre, parte integrantă din aceasta..

Art.4 Se aprobă Regulamentul de Organizare și Funcționare al Serviciului Public Apă Canal Dănciulești, conform Anexei nr.3 la prezenta hotărâre, parte integrantă din aceasta.

Art.5 Se aprobă modelul contractului de furnizare/prestare a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare al Serviciului Public Apă Canal Dănciulești, conform Anexei nr.4 la prezenta hotărâre, parte integrantă din aceasta

Art.6 - Se aprobă ca salarizarea personalului angajat al Serviciului Public Apă Canal Dănciulești să fie făcută în conformitate cu normele în vigoare privind sistemul de stabilire a salariilor de bază pentru personalul contractual din sectorul bugetar.

Art.7 - (1) Se aprobă ca sediul social al Serviciului Public Apă Canal Dănciulești să fie în incinta Primăriei Comunei Dănciulești, situat în comuna Dănciulești, sat Dănciulești, str. Principală, nr.62, județul Gorj.

(2) Se aprobă ca pe toate actele emise de Serviciului Public Apă Canal Dănciulești să se menționeze: Consiliul local al comunei Dănciulești - Serviciul Public Apă Canal Dănciulești.

Art.8 - Se aprobă transmiterea pe bază de protocol, cu darea în administrarea Serviciului Public Apă Canal Dănciulești, a infrastructurii tehnico-edilitare, bunurilor mobile și imobile necesare desfășurării și funcționării serviciului.

Art.9 - (1) Atribuțiile personalului de conducere, respectiv atribuțiile șefului de serviciu se stabilesc de către primar prin fișa postului, aprobată de către Consiliul Local al comunei Dănciulești.

(2) Atribuțiile personalului propriu de execuție al Serviciului se stabilesc prin fișa postului aprobată de către șeful de serviciu.

Art.10 - (1) Până la organizarea concursului de ocupare a funcției de șef serviciu, dar nu mai mult de 1 an de la data adoptării prezentei hotărâri, se mandatează domnul Popescu Ion, ca în numele Consiliului Local al comunei Dănciulești și pentru Serviciul Public Apă Canal Dănciulești, să ne reprezinte în fața tuturor instituțiilor publice, a persoanelor fizice și/sau juridice, etc. și să facă toate demersurile necesare obținerii certificatului de înregistrare fiscală, deschiderii de conturi la unitățile teritoriale ale trezoreriei și/sau la unitățile bancare, obținerii și modificării de autorizații, avize, licențe și a oricăror alte acte necesare desfășurării în conformitate cu prevederile legale a Serviciului Public Apă Canal Dănciulești . Pentru ducerea la îndeplinire a acestui mandat, mandatarul va înainta cereri, va face declarații, va depune și va ridica documente, reprezentându-ne cu puteri depline în fața oricăror persoane fizice și/sau juridice, instituții publice, etc.

Prezentul mandat este valabil până la numirea de către Consiliul local al comunei Dănciulești a șefului Serviciului Public Apă Canal Dănciulești, rezultat în urma concursului de ocupare a funcției de șef serviciu, dar nu mai mult de 1 an de la data adoptării prezentei hotărâri.

Art.11 (1) Finanțarea cheltuielilor necesare funcționării și exploatării serviciului se asigură prin încasarea de la utilizatori, pe baza facturilor emise de Serviciul Public Apă Canal Dănciulești, a contravalorii serviciilor furnizate, conform prevederilor legale în vigoare.

(2) Se aprobă alocarea unor sume de la bugetul local, în completarea cheltuielilor curente și de capital al Serviciului Public Apă Canal Dănciulești în raport cu disponibilitățile existente.

Art.12 - Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se împuternicește, primarul comunei Dănciulești, județul Gorj.

Art.13. Prezenta hotărâre se va comunica prin grija secretarului UAT: Instituției Prefectului –Județul Gorj, pentru verificarea legalității. Primarului comunei Dănciulești, Compartimentul Contabilitate, Resurse umane, impozite și taxe, relatii publice și se va aduce la cunoștința publică prin publicarea pe pagina de internet la adresa www.comunadanciulesti.ro.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Dumitrașcu Elena Lorena



CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL,
Popescu Ana

Nr.27....

Aprobată în sesiunea ordinară din 30.09.2025 la care au participat 11 consilieri din totalul de 11 consilieri în funcție cu 9 voturi pentru, — voturi împotrivă și 2 voturi abținere.



STUDIU

privind la adoptarea soluției optime pentru înființarea, organizarea, functionarea și gestionarea serviciului public de alimentare cu apă și canalizare al Comunei Dănciulești, Județul Gorj

CAPITOLUL 1. DATE GENERALE

1.1 Autoritate delegată

Comuna Dănciulești, jud. Gorj.

1.2 Obiectul studiului de oportunitate

Obiectul prezentului studiului este reprezentat de adoptarea soluției optime pentru înființarea, organizarea, functionarea și gestionarea serviciului public de alimentare cu apă și canalizare al Comunei Dănciulești, Județul Gorj.

1.3 Scopul studiului de oportunitate

Elaborarea Studiului privind adoptarea soluției optime pentru înființarea, organizarea, functionarea și gestionarea serviciului de alimentare cu apă are drept scop:

- dimensionarea tehnica și umană a viitorului operator al serviciului de alimentare cu apă;
- dimensionarea parametrilor de performanță și costurile necesare pentru realizarea unui serviciu calitativ;
- identificarea investițiilor necesare din punctul de vedere al serviciului de alimentare cu apă în comuna Dănciulești;
- stabilirea a duratei contractului incluzând perioada de amortizare a investițiilor ce se vor realiza.

1.4 Prezentarea comunei Dănciulești

Comuna Dănciulești este situată în partea sud-estică a județului Gorj, la o distanță de cca. 70 km de Municipiul Tg-Jiu, 51 de km de Municipiul Craiova și 100 km de Municipiul Ramnicu-Valcea

Satele componente comunei Dănciulești sunt: 7 (sapte) sate din care Hălăngești este satul de centru (Primăria și celelalte instituții se afla în Hălăngești), iar celelalte sate aparținătoare sunt: Obârșia, Bibulești, Rădinești, Dănciulești, Zăicoi, Petrachei.

În comuna Dănciulești sunt înregistrate 730 locuințe, 2 școli, 2 grădinițe și o populație totală de 1997 locuitori conform ultimului recensământ din anul 2020.

Suprafața totală a comunei este de 7.236 ha.

1.5 Analiza legislației

În prezent furnizarea/prestarea serviciilor de alimentare cu apă și de canalizare din România se desfășoară în conformitate cu prevederile actelor normative prezentate în continuare.

1.5.1 Legislația de mediu

- O.U.G. nr. 195/2005 privind protecția mediului cu modificările și completările ulterioare;
- Ordin nr. 119/2014 privind aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației.

1.5.2 Legislația conexasă

- [Legea apelor nr. 107/1996](#), cu modificările și completările ulterioare;
- [Legea nr. 458/2002](#) privind calitatea apei potabile, republicată cu modificările și completările ulterioare ;

- H.G. nr. 974/2004 Norme de supraveghere, inspecție sanitară și monitorizare a calității apei potabile cu modificările și completările ulterioare ;
- H.G. nr. 352/2005 – MTPA 002/2005 pentru aprobarea normelor speciale privind caracterul și mărimea zonelor de protecție sanitară.
- Ordinul nr. 29/N/1993 al M.L.A.P.T. pentru aprobarea Normativului .cadru privind contorizarea apei și a energiei termice la populație, instituții publice și agenți economici.
- Hotărârea Guvernului nr. 246/2006 pentru aprobarea Strategiei Naționale privind acceleraredezvoltarii serviciilor comunitare a de utilitati publice
- Ordinul Presedintelui A.N.R.S.C. nr. 65/2007 pentru aprobarea Metodologiei de stabilirea, ajustarea sau modificarea prețurilor/tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de alimentare cu apă și de canalizare;
- Ordinul Presedintelui A.N.R.S.C. nr. 88/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de alimentare cu apă și de canalizare;
- Ordinul Presedintelui A.N.R.S.C. nr. 89/2007 pentru aprobarea Caietului de Sarcini - cadru al serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

1.5.3 Legislatia primara si secundara a serviciilor de alimentare cu apă și de canalizare

- Legea serviciilor comunitare de utilitati publice nr. 51/2006, republicată cu modificările și completările ulterioare - asigura cadrul legislativ și instituțional unitar în domeniul serviciilor publice din România cu privire la obiectivele, competențele, atribuțiile și instrumentele specifice necesare pentru înființarea, organizarea, gestionarea, finanțarea, exploatarea, monitorizarea și controlul furnizării/prestării reglementate a serviciilor comunitare de utilitati publice;
- Legea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare nr. 241/2006, cu modificările și completările ulterioare - stabilește cadrul juridic unitar privind înființarea, organizarea, gestionarea, finanțarea, exploatarea, monitorizarea și controlul furnizării/prestării reglementate a serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare al localităților.

1.6 Servicii comunitare de utilitati publice

Definiție:

Serviciile comunitare de utilitati publice (servicii de utilitati publice), sunt definite ca totalitatea actiunilor și activitatilor reglementate prin care se asigura satisfacerea nevoilor de utilitate și interes public general ale colectivitatilor locale cu privire la:

- alimentarea cu apă;
- canalizarea și epurarea apelor uzate;
- colectarea, canalizarea și evacuarea apelor pluviale;
- Alimentarea cu energie termică în sistem centralizat;
- salubritatea localitatilor;
- iluminatul public;
- alimentarea cu gaze naturale;
- transportul public local de călători.

Serviciile de utilități publice fac parte din sfera serviciilor publice de interes general și au următoarele particularități:

- au caracter economico-social;
- răspund unor cerințe și necesități de interes și utilitate publică;
- au caracter tehnico-edilitar;
- au caracter permanent și regim de funcționare continuu;
- regimul de funcționare poate avea caracteristici de monopol;
- presupune existența unei infrastructuri tehnico-edilitare adecvate;
- aria de acoperire are dimensiuni locale: comunale, orașenești, municipale sau județene;
- sunt în responsabilitatea autorităților administrației publice locale;

- sunt organizate pe principii economice și de eficiență în condiții care să le permită să își îndeplinească misiunile și obligațiile specifice de serviciu public;
- modalitatea de gestiune este stabilită prin hotărâri ale autorităților deliberative ale administrației publice locale;
- sunt furnizate/prestate pe baza principiului "beneficiarul plătește";
- recuperarea costurilor de exploatare și de investiție se face prin prețuri și tarife sau taxe și, după caz, din alocații bugetare. Măsura poate implica elemente de natura ajutorului de stat, situație în care autoritățile administrației publice locale solicită avizul Consiliului Concurenței.

Participantii la realizarea serviciilor comunitare de utilitati publice sunt :

- autoritatile administratiei publice locale;
- utilizatorii serviciilor comunitare de utilitati publice;
- operatorii serviciilor comunitare de utilitati publice;
- A.N.R.S.C.

Serviciile comunitare de utilitati publice implica procese industriale care au ca rezultat producerea de deseuri si poluarea mediului cu un impact asupra mediului si la realizarea serviciilor trebuie controlat impactul asupra mediului în vederea protectiei si conservarii acestuia, pentru asigurarea unei dezvoltari durabile. Ca urmare, Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilitati publice si legislatia secundara pune accent pe necesitatea protectiei mediului înconjurator si obtinerea tuturor autorizatiilor, licentelor si avizelor de mediu cerute de lege.

Legea nr. 51/2006 este legea fundamentala a serviciilor comunitare de utilitati publice si reglementeaza activitatea în domeniul serviciilor comunitare de utilitati publice.

Legea nr. 241/2006 a serviciului de alimentare cu apă și canalizare a localitatilor are ca obiect stabilirea cadrului juridic unitar privind înființarea, organizarea, gestionarea, exploatarea, finantarea si controlul furnizării/prestării reglementate a serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare al localităților.

Serviciile de utilitati publice sunt în responsabilitatea autoritatilor administratiei publice locale si se înființeaza, organizeaza si gestioneaza potrivit hotarârilor adoptate de autoritatile deliberative ale unitatilor administrativ teritoriale, în functie de gradul de urbanizare, de importanta economico - sociala a localitatilor, de marimea si de gradul de dezvoltare a acestora si în raport cu infrastructura tehnico-edilitara existenta.

1.7 Serviciul de alimentare cu apă și de canalizare

Serviciul public de alimentare cu apă și de canalizare, se înființează, se organizează și se gestionează sub conducerea, coordonarea, controlul și responsabilitatea autorităților administrației publice locale și are drept scop alimentarea cu apă, canalizarea și epurarea apelor uzate pentru toți utilizatorii de pe teritoriul localităților.

Serviciul de alimentare cu apă și de canalizare se furnizează/prestează prin exploatarea unei infrastructuri tehnico-edilitare specifice, denumită sistem public de alimentare cu apă și de canalizare.

Sistemele publice de alimentare cu apă și de canalizare a apelor uzate, constituie ansambluri tehnologice și funcționale integrate care acoperă întregul circuit tehnologic, de la captarea din sursă a apei brute până la evacuarea în emisari a apelor uzate epurate.

Serviciul de alimentare cu apă reprezintă totalitatea activităților necesare pentru:

- captarea apei brute, din surse de suprafață sau subterane;
- tratarea apei brute;
- transportul apei potabile și/sau industriale;
- înmagazinarea apei;
- distribuția apei potabile și/sau industriale;

Serviciul de canalizare reprezintă totalitatea acțiunilor și activităților necesare pentru:

- colectarea, transportul și evacuarea apelor uzate de la utilizatori la stațiile de epurare;

- epurarea apelor uzate și evacuarea apei epurate în emisar;
- colectarea, evacuarea și tratarea adecvată a deșeurilor din gurile de scurgere a apelor pluviale și asigurarea funcționalității acestora;
- evacuarea, tratarea și depozitarea nămolurilor și a altor deșeuri similare derivate din activitățile prevăzute mai sus;
- evacuarea apelor pluviale și de suprafață din intravilanul localităților.

Sistemul public de alimentare cu apă cuprinde ansamblul construcțiilor și terenurilor, instalațiilor tehnologice, echipamentelor funcționale și dotărilor specifice, prin care se realizează serviciul public de alimentare cu apă. Sistemele publice de alimentare cu apă cuprind, de regulă, următoarele componente:

- captări;
- aducțiuni;
- stații de tratare;
- stații de pompare cu sau fără hidrofor;
- rezervoare de înmagazinare;
- rețele de transport și distribuție;
- branșamente, până la punctul de delimitare.

Sistem public de canalizare cuprinde ansamblul construcțiilor și terenurilor aferente instalațiilor tehnologice, echipamentelor funcționale și dotărilor specifice, prin care se realizează serviciul public de canalizare. Sistemele publice de canalizare cuprind, de regulă, următoarele componente:

- racorduri de canalizare de la punctul de delimitare și preluare;
- rețele de canalizare;
- stații de pompare;
- stații de epurare;
- colectoare de evacuare spre emisar;
- guri de vărsare în emisar;
- depozite de nămol deshidratat.

Rețeaua publică de transport al apei este parte a sistemului public de alimentare cu apă alcătuită din rețeaua de conducte cuprinsă între captare și rețeaua de distribuție.

Rețea publică de distribuție a apei este parte a sistemului public de alimentare cu apă, alcătuită din rețeaua de conducte, armături și construcții-anexe, care asigură distribuția apei la 2 sau la mai mulți utilizatori independenți.

Rețeaua publică de canalizare este parte a sistemului public de canalizare, alcătuită din canale colectoare, cămine, guri de scurgere și construcții-anexe care asigură preluarea, evacuarea și transportul apelor de canalizare de la 2 sau de la mai mulți utilizatori independenți.

Apa potabilă distribuită prin sistemele de alimentare cu apă este destinată satisfacerii cu prioritate a nevoilor gospodărești ale populației, ale instituțiilor publice, ale operatorilor economici și, după caz, pentru combaterea și stingerea incendiilor, în lipsa apei industriale.

Apa potabilă distribuită utilizatorilor trebuie să îndeplinească, la branșamentele acestora, condițiile de potabilitate prevăzute în normele tehnice și reglementările legale în vigoare, precum și parametrii de debit și presiune precizați în acordurile și contractele de furnizare.

Utilizarea apei potabile în alte scopuri decât cele menționate mai sus este permisă numai în măsura în care există disponibilități față de necesarul de apă potabilă al localităților, stabilit potrivit prescripțiilor tehnice în vigoare.

Sistemul de canalizare trebuie să asigure cu precădere colectarea, transportul, epurarea și evacuarea într-un receptor natural a apelor uzate provenite de la utilizatorii serviciului de alimentare cu apă, precum și a apelor pluviale sau de suprafață colectate de pe teritoriul localităților.

Nămolurile provenite din stațiile de tratare a apei, din sistemele de canalizare și din stațiile de epurare a apelor uzate orășenești se tratează și se prelucrează în vederea neutralizării, deshidratării, depozitării controlate sau valorificării, potrivit reglementărilor legale în vigoare privind protecția și conservarea mediului, respectiv igiena și sănătatea populației.

Apele uzate evacuate în sistemele de canalizare trebuie să respecte condițiile precizate prin acordul de preluare în canalizarea publică, respectiv prin contractul de prestare a serviciului, precum și pe cele impuse prin reglementările tehnice în vigoare, astfel încât prin natura, cantitatea ori calitatea lor să nu conducă la:

- degradarea construcțiilor și instalațiilor componente ale sistemelor de canalizare;
- diminuarea capacității de transport a rețelelor și a canalelor colectoare;
- perturbarea funcționării normale a stației de epurare, prin depășirea debitului și a încărcării sau prin inhibarea proceselor de epurare;
- apariția unor pericole pentru igiena și sănătatea populației sau a personalului de exploatare a sistemului;
- apariția pericolelor de explozie.

Evacuarea în receptorii naturali a apelor uzate epurate și depozitarea nămolurilor provenite din stațiile de epurare se fac numai în condițiile calitative și cantitative precizate în avizele, acordurile și autorizațiile de mediu eliberate de autoritățile competente, potrivit reglementărilor în vigoare din domeniul protecției calității apei și a mediului, astfel încât să se garanteze protecția și conservarea mediului, respectiv igiena și sănătatea populației.

Acest Studiu de oportunitate analizează exclusiv activitățile de înmagazinarea apei, distribuția apei potabile, colectarea, transportul și evacuarea apelor uzate de la utilizatori la stațiile de epurare, epurarea apelor uzate și evacuarea apei epurate în emisar, colectarea, evacuarea și tratarea adecvată a deșeurilor din gurile de scurgere a apelor pluviale și asigurarea funcționalității acestora, evacuarea, tratarea și depozitarea nămolurilor și a altor deșeuri similare derivate din activitățile prevăzute mai sus, evacuarea apelor pluviale și de suprafață din intravilanul localităților, din cadrul Serviciilor de alimentare cu apă și canalizare reglementate de ANRSC.

1.7.1 Organizarea și funcționarea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare

Serviciul de alimentare cu apă și de canalizare se înființează, se organizează și funcționează pe baza următoarelor principii:

- securitatea serviciului;
- tariful echitabil;
- rentabilitatea, calitatea și eficiența serviciului;
- transparența și responsabilitatea publică, incluzând consultarea cu patronatele, sindicatele, utilizatorii și cu asociațiile reprezentative ale acestora;
- continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- adaptabilitatea la cerințele utilizatorilor;
- accesibilitatea egală a utilizatorilor la serviciul public, pe baze contractuale;
- respectarea reglementărilor specifice din domeniul gospodăririi apelor, protecției mediului și sănătății populației.

Potrivit art. 18 din Legea nr. 241/2006, gestiunea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare se organizează și se realizează în următoarele modalități:

- gestiune directă;
- gestiune delegată.

Alegerea formei de gestiune a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare se face prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale.

În cazul gestiunii directe autoritățile administrației publice locale își asumă nemijlocit toate sarcinile și responsabilitățile privind organizarea, conducerea, gestionarea, administrarea, exploatarea și funcționarea serviciului.

În cazul gestiunii delegate, pentru asigurarea furnizării/prestării serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, autoritățile administrației publice locale atribuie unui operator toate ori numai o parte dintre competențele și responsabilitățile proprii privind gestiunea propriu-zisă a serviciului, respectiv administrarea și exploatarea sistemelor de alimentare cu apă și de canalizare aferente acestuia, în baza unui contract de delegare a gestiunii.

Contractele de delegare a gestiunii serviciului se aprobă prin hotărâri de atribuire adoptate de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale și se semnează de autoritățile executive ale acestora.

Contractul de delegare a gestiunii serviciilor de utilități publice poate fi:

- a) contract de concesiune de servicii;
- b) contract de achiziție publică de servicii.

Contractul de delegare a gestiunii va fi însoțit în mod obligatoriu de următoarele anexe:

- a) caietul de sarcini privind furnizarea/prestarea serviciului;
- b) regulamentul serviciului;
- c) inventarul bunurilor mobile și imobile, proprietate publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale, aferente serviciului;
- d) procesul-verbal de predare-preluare a bunurilor prevăzute la lit. c);
- e) indicatori tehnici corelați cu tintele/obiectivele asumate la nivel național.

Contractul de delegare a gestiunii cuprinde în mod obligatoriu clauze referitoare la:

- a) denumirea părților contractante;
- b) obiectul contractului, cu indicarea activităților din sfera serviciului de utilități publice ce urmează a fi furnizate/prestate în baza contractului de delegare a gestiunii, astfel cum sunt prevăzute în legile speciale;
- c) durata contractului;
- d) aria teritorială pe care vor fi prestate serviciile;
- e) drepturile și obligațiile părților contractante cu privire la furnizarea/prestarea serviciului și la sistemul de utilități publice aferent, inclusiv conținutul și durata obligațiilor de serviciu public;
- f) modul de repartizare a riscurilor întreprinse, în cazul contractelor de concesiune;
- g) natura ori caror drepturi exclusive sau special acordate delegatului;
- h) sarcinile și responsabilitățile părților cu privire la investiții/programele de investiții, precum reabilitări, modernizări, obiective noi, extinderi, inclusiv modul de finanțare a acestora;
- i) indicatorii de performanță privind calitatea și cantitatea serviciului și modul de monitorizare și evaluarea îndeplinirii acestora;
- j) prețurile/tarifele pe care delegatul are dreptul să le practice la data începerii furnizării/prestării serviciului, precum și regulile, principiile și/sau formulele de ajustare și modificarea acestora;
- k) compensația pentru obligațiile de serviciu public în sarcina delegatului, dacă este cazul, cu indicarea parametrilor de calcul, control și revizuire a compensației, precum și modalitățile de evitare și recuperarea oricărei supra compensații;
- l) modul de facturare a contravalorii serviciilor furnizate/prestate direct utilizatorilor și/sau delegatarului, după caz;
- m) nivelul redevenței sau al altor obligații, după caz; la stabilirea nivelului redevenței, autoritatea publică locală va lua în considerare valoarea calculată similar amortizării pentru mijloacele fixe aflate în proprietate publică și puse la dispoziție operatorului odată cu încredințarea serviciului/activității de utilități publice și gradul de suportabilitate al populației. Nivelul redevenței se stabilește în mod transparent și nediscriminatoriu pentru toți potențialii operatori de servicii de utilități publice, utilizându-se aceeași metodologie de calcul;
- n) garanția de bună executie a contractului, cu indicarea valorii, modului de constituire și de executare a acesteia;
- o) răspunderea contractuală;
- p) forța majoră;
- q) condițiile de revizuire a clauzelor contractuale;
- r) condițiile de restituire sau repartitie, după caz, a bunurilor, la încetarea din orice cauză a contractului de delegare a gestiunii, inclusiv a bunurilor rezultate din investițiile realizate;
- s) menținerea echilibrului contractual;

- t) cazurile de incetare si conditiile de reziliere a contractului de delegare a gestiunii;
- u) forta de munca;
- v) alte clause convenite de parti, dupa caz.

Durata unui contract de delegare a gestiunii este limitată. Pentru contractele de delegare a gestiunii a caror durata estimata este mai mare de 5 ani, aceasta se stabileste, dupa caz, in conformitate cu prevederile Legii nr. 98/2016, ale Legii nr. 99/2016 si ale Legii nr. 100/2016 si nu va depasi durata maxima necesara recuperarii investitiilor prevazute in sarcina operatorului/operatorului regional prin contractul de delegare. In cazul gestiunii directe, autoritatile administratiei publice locale, cu exceptia celor care sunt membre ale asociatiilor de dezvoltare intercomunitara, sunt obligate ca, periodic, respectiv o data la 5 ani, sa faca analize privind eficienta economica a serviciului, respectiv sa schimbe modalitatea de gestiune a serviciilor publice, dupa caz.

1.7.2 Operatorii serviciului de alimentare cu apă și de canalizare

Desfasurarea activitatilor specifice oricarui serviciu de utilitati publice, indiferent de forma de gestiune aleasa, se realizeaza pe baza regulamentului serviciului, a caietului de sarcini al serviciului si a licentei emise de autoritatea de reglementare competenta, in conditiile legii speciale.

Calitatea de operator al serviciului de salubritate se dobandeste in conditiile Legii nr.51/2006.

Gestiunea directă se realizează prin intermediul unor operatori de drept public sau privat, astfel cum sunt definiți la art. 2 lit. g) și h) din Lg. 51/2006, care pot fi:

- a) servicii publice de interes local sau județean, specializate, cu personalitate juridică, înființate și organizate în subordinea consiliilor locale sau consiliilor județene, după caz, prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective.
- b) societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social integral al unităților administrativ teritoriale, înființate de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective.

Operatorii organizati ca servicii publice de interes local sau județean, cu personalitate juridica, sunt subiecte juridice de drept fiscal, sunt titulari ai codului unic de inregistrare fiscal si ai conturilor deschise la unitatile teritoriale ale trezoreriei sau la unitatile bancare si intocmesc, in conditiile legii, buget de venituri si cheltuieli si situatii financiare anuale.

Operatorii prevazuti la lit. a), isi desfasoara activitatea in baza unei hotarari de dare in administrare care trebuie sa contina prevederi detaliate si complete privind atributiile si responsabilitatile acestora cu privire la furnizarea/prestarea serviciului si operarea sistemului de utilitati publice aferent.

Operatorii care isi desfasoara activitatea in regim de gestiune directa prevazuti la lit a), se organizeaza si functioneaza pe baza unui regulament de organizare si functionare aprobat de autoritatile deliberative ale unitatilor administrativ-teritoriale, iar cei prevazuti la lit. b), pe baza unui regulament de organizare si functionare aprobat de catre consiliul de administratie al acestora.

Operatorii care desfășoară activitatea de furnizare/prestare a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare în regim de gestiune delegată pot fi:

- societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social privat;
- societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social mixt;

Operatorii furnizori/prestatori ai serviciilor de utilitati publice au obligatia de a se supune controlului si de a se conforma masurilor stabilite cu ocazia activitatii de control, precum si de a pune la dispozitia imputernicitilor autoritatilor administratiei publice locale, ai asociatiilor de dezvoltare intercomunitara avand ca scop serviciile de utilitati publice sau, dupa caz, ai autoritatilor de reglementare competente toate datele si informatiile solicitate.

Operatorii care participa la procedurile organizate pentru delegarea gestiunii serviciului trebuie sa faca dovada competentei tehnico-organizatorice, a celei privind calificarea personalului si a asigurarii unei dotari tehnico-materiale adecvate, prin care sa garanteze capacitatea de a presta serviciul la nivelul parametrilor cantitativi si calitativi prevazuti in regulamentul serviciului.

Operatorii care isi desfasoara activitatea in modalitatea gestiunii delegate furnizeaza/presteaza serviciul prin exploatarea si administrarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente acestui serviciu, in baza contractului de delegare a gestiunii serviciului, precum si in baza licentei eliberate de autoritatea de reglementare competenta. Operatorii cu statut de societati comerciale al caror capital social este detinut in totalitate de unitati administrativ-teritoriale se organizeaza si isidesfasoara activitatea pe baza unui regulament de organizare si functionare aprobat de autoritatile deliberative ale unitatilor administrativ-teritoriale sau, dupa caz, de adunarea generala a asociatiei de dezvoltare intercomunitara cu obiect de activitate serviciile de utilitati publice.

Operatorii serviciului de alimentare cu apă și de canalizare beneficiaza, in temeiul legii, de aceleasi drepturi si obligatii in raporturile cu autoritatile administratiei publice locale sau cu utilizatorii, indiferent de modul de organizare, de forma de proprietate, de tara de origine din Uniunea Europeana ori de modalitatea de gestiune adoptata.

Drepturile si obligatiile ce revin operatorilor cu privire la prestarea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, obiectivele si sarcinile acestora, precum si indicatorii de performanta ai serviciului de alimentare cu apă și de canalizare se stabilesc prin contractul de delegare a gestiunii si se precizeaza in regulamentul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

Operatorii trebuie sa presteze serviciul cu respectarea principiilor universalitatii, accesibilitatii, continuitatii si egalitatii de tratament intre utilizatori. Acestia se obliga sa puna in aplicare metode performante de management care sa conduca la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurentiale prevazute de normele legale in vigoare privind achizitiile publice, si sa asigure totodata respectarea cerintelor specifice din legislatia privind protectia mediului.

Operatorii isi pot desfasura activitatea pe baza licentei eliberate de A.N.R.S.C. si a contractului de delegare a gestiunii. Pentru obtinerea licentei, operatorii sunt obligati sa detina toate avizele, acordurile si autorizatiile necesare prestarii activitatilor specifice serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, prevazute de legislatia in vigoare, si sa respecte normele si reglementarile in vigoare cu privire la igiena si sanatatea populatiei, respectiv la protectia si conservarea mediului, emise de autoritati competente in aceste domenii.

Investitiile efectuate de operator/operatorul regional din fonduri proprii pentru reabilitarea, modernizarea și/sau dezvoltarea sistemului de alimentare cu apă și de canalizare se vor amortiza de către operator/operatorul regional în conformitate cu prevederile legale și exclusiv pe durata contractului de delegare a gestiunii.

1.7.3 Utilizatorii serviciilor publice

Are calitatea de utilizator individual al serviciului de alimentare cu apăși de canalizare orice persoană fizică sau juridică ce deține, în calitate de proprietar ori cu drept de folosință dat de proprietar, un imobil având branșament propriu de apă potabilă sau racord propriu de canalizare și care beneficiază de serviciile operatorului pe bază de contract de furnizare/prestare încheiat în nume propriu.

Sunt considerați utilizatori individuali ai serviciului de alimentare cu apăși de canalizare și persoanele fizice sau juridice care nu au branșament propriu de apă potabilă, respectiv racord propriu de canalizare, dacă există condiții tehnice pentru delimitarea/separarea instalațiilor între utilizatori, pentru individualizarea consumurilor și pentru încheierea contractului de furnizare/prestare a serviciului în nume propriu.

Utilizatorii serviciului de alimentare cu apă și de canalizare pot fi:

- operatori economici;
- instituții publice;
- utilizatori casnici individuali, persoane fizice;
- utilizatori casnici colectivi, asociații de proprietari/chiriași cu personalitate juridică.

Dreptul utilizatorilor de a beneficia de serviciul de alimentare cu apă și de canalizare se stabilește prin regulamentul serviciului, aprobat prin hotărâre a autoritatilor deliberative ale unitatilor administrativ-teritoriale sau, pe baza regulamentului-cadru al serviciului de salubritate elaborat de A.N.R.S.C. și aprobat prin ordin al presedintelui acesteia. Utilizatorii au drept de acces fara discriminare la informatiile publice referitoare la serviciul de alimentare cu apă și de canalizare, atât operatorul cât și autoritatile administratiei publice locale având obligatia de a comunica informatii cu privire la indicatorii de calitate ai serviciului, la structura de prețuri tarifara și la clauzele contractuale.

Raporturile dintre operatorii serviciului de alimentare cu apă și de canalizare și utilizatorii individuali se desfășoara pe baze contractuale, cu respectarea prevederilor regulamentului serviciului de alimentare cu apă și de canalizare și ale contractului-cadru de prestare a serviciului, adoptate de autoritatile administratiei publice locale pe baza legislatiei în vigoare, aplicabila acestui serviciu.

Autoritatile deliberative ale unitatilor administrativ-teritoriale, împreuna cu primarii, în calitate de autoritati executive și de semnatori ai contractelor de delegare a gestiunii, sunt responsabili de asigurarea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare a localitatii și urmaresc respectarea de catre operator a indicatorilor de calitate a serviciului, a clauzelor contractuale și a prevederilor legislatiei în vigoare referitoare la serviciul de alimentare cu apă și de canalizare.

Hotărârile autoritatilor administratiei publice locale cu privire la serviciul de alimentare cu apă și de canalizare vor fi aduse la cunostinta publica și orice utilizator din aria de prestare a serviciului are dreptul sa conteste prevederile acestora, în conditiile legii.

1.7.4 Regulamentul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare - Ordinul Presedintelui A.N.R.S.C. Nr. 88/2007

Prevederile Ordinului nr. 88/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de alimentare cu apa și de canalizare se aplică serviciului public de alimentare cu apăși de canalizare, din localitățile în care există sisteme publice de alimentare cu apăși canalizare, indiferent de mărimea acestora.

Regulamentul stabilește cadrul juridic unitar privind funcționarea serviciului de alimentare cu apăși de canalizare, definind condițiile-cadru și modalitățile ce trebuie îndeplinite pentru asigurarea serviciului, precum și relațiile dintre operatorii și utilizatorii acestor servicii.

Prevederile regulamentului se aplică, de asemenea, la proiectarea, executarea, recepționarea, exploatarea și întreținerea instalațiilor din sistemul public de alimentare cu apăși de canalizare.

Operatorii de servicii de alimentare cu apăși de canalizare, indiferent de forma de proprietate, organizare și de modul în care este organizată gestiunea serviciilor în cadrul unităților administrativ-teritoriale, se vor conforma prevederilor regulamentului serviciului de alimentare cu apăși de canalizare elaborat și aprobat de autoritățile administrației publice locale.

1.7.5 Indicatorii de performanta și de evaluare

Indicatorii de performanță stabilesc condițiile ce trebuie respectate de operatori în asigurarea serviciului de alimentare cu apăși de canalizare.

Indicatorii de performanță asigură condițiile pe care trebuie să le îndeplinească serviciile de apăși de canalizare, avându-se în vedere:

- continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- adaptarea permanentă la cerințele utilizatorilor;
- excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciile de apăși de canalizare;
- respectarea reglementărilor specifice din domeniul gospodăririi apelor și protecției mediului.

Indicatorii de performanță pentru serviciul de apăși de canalizare sunt specifici pentru următoarele activități:

- branșarea/racordarea utilizatorilor la rețeaua de alimentare cu apăși de canalizare;
- contractarea serviciilor de apăși de canalizare;
- măsurarea, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;

- îndeplinirea prevederilor din contract cu privire la calitatea serviciilor efectuate;
 - menținerea unor relații echitabile între furnizor și utilizator prin rezolvarea operativă și obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor și obligațiilor care revin fiecărei părți;
 - soluționarea reclamațiilor utilizatorilor referitoare la serviciile de apă și de canalizare;
 - prestarea de servicii conexe serviciului de furnizare (informare, consultanță etc.).
- În vederea urmăririi respectării indicatorilor de performanță operatorul trebuie să asigure:
- gestiunea serviciilor de apă și de canalizare, conform hotărârii de dare în administrare sau prevederilor contractului de delegare a gestiunii;
 - evidența utilizatorilor;
 - înregistrarea activităților privind citirea echipamentelor de măsurare, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
 - înregistrarea reclamațiilor și sesizărilor utilizatorilor și soluționarea acestora;
 - accesul neîngrădit al autorităților administrației publice centrale și locale, în conformitate cu competențele și atribuțiile legale ce le revin, la informațiile necesare pentru stabilirea:
 1. modului de respectare și de îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate;
 2. calității și eficienței serviciilor furnizate/prestate la nivelul indicatorilor de performanță stabiliți;
 3. modului de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare și/sau modernizare a sistemelor de alimentare cu apă și de canalizare încredințată prin contractul de delegare a gestiunii;
 4. modului de formare și stabilire a tarifelor pentru serviciile de apă și de canalizare;
 5. stadiului de realizare a investițiilor;
 6. respectării parametrilor ceruți prin prescripțiile tehnice și normele metrologice.

1.7.6 Caietele de Sarcini al serviciului de alimentare cu apă și de canalizare - Ordinul Presedintelui A.N.R.S.C. nr. 89/2007

Caietul de sarcini-cadru stabilește condițiile de desfășurare a activităților specifice serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.

Caietul de sarcini-cadru a fost elaborat spre a servi drept documentație tehnică și de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de desfășurare a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare indiferent de modul de gestiune adoptat.

Caietul de sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea. Specificațiile tehnice se referă, de asemenea, la algoritmul executării activităților, la verificarea, inspectia și condițiile de recepție a lucrărilor, precum și la alte condiții ce derivă din actele normative și reglementările, în legătură cu desfășurarea serviciului.

Caietul de sarcini precizează, totodată, reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul prestării serviciului/activității specifice din cadrul serviciului de salubritate și care sunt în vigoare.

1.7.7 Stabilirea, ajustarea sau modificarea prețurilor/tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de alimentare cu apă și de canalizare - Ordinul Presedintelui A.N.R.S.C. nr. 65/2007

Normele metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a prețurilor și tarifelor pentru serviciile publice de alimentare cu apă și de canalizare aprobată prin Ordinul Presedintelui A.N.R.S.C. nr. 65/2007 a fost elaborată în conformitate cu prevederile art. 21 alin. (2) lit. a) din [Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006](#), ale art. 16 alin. (1) și alin. (2) lit. e) și ale art. 34 alin. (4) din [Legea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare nr. 241/2006](#).

Metodologia stabilește modul de calcul al prețurilor și tarifelor pentru serviciile publice de alimentare cu apă și de canalizare.

Prețurile și tarifele trebuie să asigure viabilitatea economică a operatorilor prestatori ai serviciilor

publice de alimentare cu apă și de canalizare, interesele utilizatorilor, inclusiv în ceea ce privește suportabilitatea acestora, precum și protecția mediului privind conservarea resurselor de apă.

Sunt supuse avizării A.N.R.S.C. stabilirea, ajustarea sau modificarea prețurilor și tarifelor pentru serviciile publice de alimentare cu apă și de canalizare, definite potrivit [Legii nr. 51/2006](#) și [Legii nr. 241/2006](#), indiferent de forma de organizare, de natura capitalului, de modalitatea de gestiune adoptată sau de țara de origine a operatorilor care prestează aceste servicii.

A.N.R.S.C. avizează prețurile și tarifele pentru operatorii furnizori/prestatori de servicii publice de alimentare cu apă și de canalizare și aproba prețurile și tarifele pentru operatorii economici care nu sunt în subordinea autorităților administrației publice locale, care prestează servicii de alimentare cu apă și de canalizare.

Autoritățile administrației publice locale pot aproba prețuri și tarife diferite de cele avizate de A.N.R.S.C., cu condiția asigurării autonomiei financiare, a rentabilității și eficienței economice a operatorilor furnizori/prestatori de servicii de alimentare cu apă și de canalizare.

Prețurile și tarifele aferente serviciilor de alimentare cu apă și de canalizare se fundamentează, cu respectarea metodologiei de calcul stabilite de autoritatea de reglementare competentă, pe baza cheltuielilor de producție și exploatare, a cheltuielilor de întreținere și reparații, a amortismentelor aferente capitalului imobilizat în active corporale și necorporale, a costurilor pentru protecția mediului, a costurilor financiare asociate creditelor contractate, a costurilor derivând din contractul de delegare a gestiunii, și includ o cota pentru crearea surselor de dezvoltare și modernizare a sistemelor de utilități publice, precum și o cota de profit.

La fundamentarea prețurilor și tarifelor, operatorii pot include în nivelul acestora o cota corespunzătoare pierderilor de apă din sistem, justificate de starea tehnică a acestuia. Pentru operatorii și operatorii economici care prestează numai activități de transport și distribuție, cota pierderilor de apă din sistem va fi calculată corespunzător. Nivelul acestei cote se aproba anual de către autoritatea administrației publice locale, cu avizul A.N.R.S.C.

În cazul în care pierderile de apă din sistem nu se aproba anual, A.N.R.S.C. va lua în calcul nivelul cotei stabilite și aprobate pentru anul anterior.

Autoritatea administrației publice locale va stabili necesitatea aplicării unei cote de dezvoltare de către operatori. Cota de dezvoltare aprobată de autoritățile administrației publice locale va fi determinată pe baza unor studii tehnico-economice, din care să rezulte oportunitatea, valoarea și termenul de recuperare a investiției, precum și creșterea calității serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare.

Cota de dezvoltare va fi inclusă în nivelul prețurilor și tarifelor numai după aprobarea acesteia, prin hotărâre, de către autoritățile administrației publice locale implicate.

Sumele încasate, corespunzătoare cotei de dezvoltare, se constituie într-un cont distinct, iar fondul rezultat se utilizează cu avizul autorității administrației publice locale implicate, exclusiv pentru scopul în care a fost creat.

Operatorul și unitatea administrativ-teritorială care realizează proiecte cu asistență financiară nerambursabilă din partea Uniunii Europene au obligația, în conformitate cu prevederile [Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 198/2005](#), cu modificările și completările ulterioare, să constituie și să alimenteze Fondul de întreținere, înlocuire și dezvoltare ca un fond de rezervă, denumit Fondul IID, pe întreaga perioadă de viață a investiției.

În determinarea Fondului IID cuprins în prețuri și tarife, autoritățile administrației publice locale trebuie să țină cont și de gradul de suportabilitate al consumatorilor.

Prețurile și tarifele pentru serviciile publice de alimentare cu apă și de canalizare se stabilesc, se ajustează și se modifică pe baza solicitărilor operatorilor sau operatorilor economici, prin avizul de specialitate al președintelui A.N.R.S.C.

Operatorul sau operatorul economic de servicii care solicită stabilirea, ajustarea sau modificarea prețurilor și tarifelor pentru serviciile publice de alimentare cu apă și de canalizare transmite la A.N.R.S.C. următoarele:

- cererea de stabilire, ajustare sau modificare, care conține: prețurile în vigoare, în cazul ajustării sau modificării, prețurile solicitate și justificarea propunerii de stabilire, ajustare sau modificare; prețurile sau tarifele pentru populație propuse în cererea înaintată la A.N.R.S.C. vor fi determinate, inclusiv cota TVA, aprobată potrivit prevederilor legale în vigoare;
- fișele de fundamentare pentru stabilire, ajustare sau modificare;
- memoriu tehnico-economic prin care se justifică oportunitatea stabilirii, ajustării sau modificării prețurilor și tarifelor;
- alte date și informații necesare fundamentării prețurilor și tarifelor propuse.

În cazul operatorilor cuprinși în programe de dezvoltare și reabilitare a utilităților, pentru care Guvernul a stabilit pentru perioade determinate reguli sau formule de ajustare, altele decât cele prevăzute de prezenta metodologie, nivelurile concrete ale prețurilor și tarifelor se stabilesc de A.N.R.S.C. pe baza regulilor respective.

În cazul delegării gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare pentru care autoritățile administrației publice locale au stabilit, cu acordul creditorilor sau al operatorilor, reguli ori formule de ajustare sau modificare, A.N.R.S.C. va aplica aceste reguli sau formule, aprobate potrivit prevederilor legale.

1.7.8 Contractul de furnizare/prestare a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare – Ordinul Presedintelui A.N.R.S.C. nr. 90/2007

Contractul-cadru de furnizare/prestare a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare constituie modelul contractului de furnizare/prestare servicii care reglementează, alături de Regulamentul serviciului, relațiile dintre operatori și utilizatori.

Contractul-cadru a fost aprobat conform prevederilor art. 20, art. 24 și ale art. 50 din [Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006](#), și ale art. 30 din [Legea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare nr. 241/2006](#).

Raporturile juridice dintre operatorii serviciilor de utilități publice și utilizatorii acestor servicii sunt raporturi contractuale desfășurate în baza contractului-cadru de furnizare/prestare a serviciilor de utilități publice, elaborat de autoritatea de reglementare competentă, cu respectarea prevederilor legale în vigoare, a regulamentelor serviciilor și a caietelor de sarcini specifice acestora.

1.8 Obiective și ținte ale strategiilor în domeniul gestionării serviciilor de alimentare cu apă și de canalizare

Obiective generale:

- a) atingerea conformității cu prevederile legislației UE aplicabile serviciilor comunitare de utilități publice;
- b) respectarea angajamentelor asumate de România cu privire la implementarea acquis-ului comunitar aplicabil
- c) serviciilor comunitare de utilități publice;
- d) atingerea conformității cu standardele comunitare privind calitatea și cantitatea serviciilor comunitare de utilități publice;
- e) creșterea capacității de absorbție a resurselor financiare alocate din fonduri comunitare și de atragere a fondurilor de investiții;
- f) creșterea capacității de elaborare, promovare și finanțare a proiectelor de investiții aferente infrastructurii de interes local;
- g) creșterea graduală a capacității de autofinanțare a serviciilor comunitare de utilități publice și a infrastructurii tehnico-edilitare aferente, corespunzător nivelurilor acceptate în Uniunea Europeană;
- h) satisfacerea cerințelor de interes public ale colectivităților locale și creșterea bunăstării populației;
- i) adoptarea de norme juridice și reglementări care să faciliteze modernizarea și dezvoltarea serviciilor comunitare de utilități publice și a infrastructurii tehnico-edilitare

aferente, deschiderea pieței, eficientizarea furnizării/prestării serviciilor și creșterea calității acestora.

Obiectivele specifice sectorului serviciilor de alimentare cu apă, canalizare și epurare a apelor uzate. Serviciul public de alimentare cu apă, canalizare și epurare a apelor uzate este reglementat prin legislația primară, secundară și terțiară adoptată în perioada 2006-2008 enunțată mai sus.

România este în plin proces de construcție și adaptarea a sistemelor publice de alimentare cu apă și de canalizare pentru a se conforma directivelor europene privind calitatea apei potabile și epurarea apelor uzate. Obiectivul implementării este concentrarea eforturilor și a resurselor în vederea conformității cu aceste directive.

Cerințele directivelor europene specifice acestui domeniu sunt transpuse în totalitate în legislația românească.

În conformitate cu angajamentele asumate de Guvernul României prin Tratatul de Aderare la Uniunea Europeană, au fost aprobate Planurile de Implementare a Directivei 98/83/CE privind calitatea apei destinate consumului uman, respectiv a Directivei 91/271/CEE privind epurarea apelor uzate orășenești.

Obiectivul conformării cu acquis-ul comunitar privind calitatea apei potabile este de a proteja sănătatea oamenilor de efectele adverse ale contaminării apei destinate consumului uman și de a asigura ca apa destinată consumului uman este potabilă și curată.

Obiectivul conformării cu legislația privind epurarea apelor uzate este de a proteja mediul înconjurător de efectele adverse ale descărcărilor în receptorii naturali a apei uzate colectate de pe teritoriul localităților și a apei uzate provenite din anumite sectoare industriale, în special din industria alimentară.

România nu poate îndeplini în prezent cerințele acquis-ul comunitar în domeniu, fapt pentru care, în urma negocierilor purtate cu Uniunea Europeană, a obținut anumite perioade de tranziție în vederea realizării conformării. Principalele motive pot fi identificate în tehnologia de tratare și epurare depășită, în instalațiile și echipamentele uzate fizic și moral care nu sunt adecvate pentru tratarea apei din actualele surse de apă disponibile sau pentru epurarea apelor uzate, precum și în starea rețelelor de distribuție sau a sistemelor de canalizare (rețele vechi pe care se produc avarii frecvente, se înregistrează pierderi importante de apă și care facilitează contaminarea apei potabile). Toate acestea conduc, în prezent, la imposibilitatea de a asigura la robinetul consumatorilor apă potabilă de calitate timp de 24 de ore/zi. În ceea ce privește epurarea apei uzate, ineficiența echipamentului de epurare și pierderile din sistemul de canalizare sunt principalele motive pentru care cantități mari de apă uzată neepurată sunt încă descărcate în mediul acvatic sau în pânza freatică.

CAPITOLUL 2. SERVICIUL PUBLIC DE ALIMENTARE CU APĂ ȘI DE CANALIZARE

2.1 Prezentare generală

Sistemul de alimentare cu apă este format din

Captare:

- Sursele de apă folosite pentru alimentarea cu apă – izvor de coasta - se situează în partea de nord a stației de pompare.

Instalație de aducțiune: Caracteristicile aducțiunii sunt următoarele:

- conductă PEHD 100 mm = 557 m;

Înmagazinare: Componenta obiectelor stației de înmagazinare a apei sunt următoarele:

- 1 rezervor tampon din Polistif subteran cu o capacitate de 30 m³
- 3 rezervoare de înmagazinare subterane -2x60 m³, 1x 80 m³

Distribuție - rețea de distribuție cu o lungime de 4587.6 m.

Branșamente – în procent de 50%

Prețul la apă potabilă este de 3,49 lei/mc.

Canalizare

-Lungimea totală rețea canalizare ape uzate =3691 m conductă PVC,Dn=200 mm,Dn= 250mm, Dn =315 mm

Stație de epurare

-fluxul tehnologic aferent stației de epurare, pentru epurarea apelor uzate , are în componența următoarele :

- treaptă de epurare mecanică
- treaptă de tratare biologică
- treaptă de tratare a nămolului
- dezinfecție apă epurată cu hipoclorit de sodiu
- instalații de măsură a parametrilor apei epurate
- masa totală Stație epurare apă uzată = 123.04 mc/zi

Branșamente – în procent de 50%

Prețul la canalizare/epurare este de 1,73 lei/mc.

CAPITOLUL 3. ORGANIZAREA ACTUALA A SERVICIULUI DE ALIMENTARE CU APĂ ȘI DE CANALIZARE

3.1. Organizarea și functionarea serviciului de alimentare cu apă.

Se recomandă înființarea unui "Serviciu public de alimentare cu apă și canalizare al comunei Dănciulești", serviciu public de interes local, specializat, cu personalitate juridică, organizat în subordinea Consiliului local Dănciulești, județul Gorj.

"Serviciul public de alimentare cu apă și canalizare al Comunei Dănciulești" se înființază cu activitate financiar-contabilă proprie, cu patrimoniu propriu, va funcționa pe bază de gestiune economică și se va bucura de autonomie financiară și funcțională, va fi subiect juridic de drept fiscal titular al codului unic de înregistrare fiscală și al conturilor deschise la unitățile teritoriale ale trezoreriei sau/și la unitățile bancare și va întocmi, în condițiile legii, bugetul de venituri și cheltuieli și situații financiare anuale.

"Serviciul public de alimentare cu apă și canalizare al comunei Dănciulești" va avea ca principală sarcină furnizarea serviciului public de alimentare cu apă al comunei și administrarea, funcționare și exploatarea sistemului de alimentare cu apă din comună - CAEN 3600 – Captarea, tratarea și distribuția apei.

Se recomandă ca forma de gestiune să fie: gestiunea directă.

Delegarea gestiunii serviciului nu anulează prerogativele autorităților administrației publice locale privind adoptarea politicilor și strategiilor de dezvoltare a serviciului, respectiv a programelor de dezvoltare a sistemelor de alimentare cu apă și de canalizare.

CAPITOLUL 4. ANALIZA SI SELECTIA ALTERNATIVELOR

4.1 Identificarea nevoilor de alimentare cu apă și canalizare.

Furnizarea de servicii publice de alimentare cu apă și de canalizare într-o manieră performantă și nediscriminatorie constituie și o condiție pentru o mai bună integrare economică în Uniunea Europeană. În plus, aceste servicii fac parte din baza cetățeniei europene, deoarece se numără printre drepturile cetățenilor europeni și oferă o posibilitate de dialog cu autoritățile publice, în cadrul unei bune administrări.

Pornind de la conceptul european în ceea ce privește servicii publice de alimentare cu apă și canalizare, Guvernul României, prin autoritățile publice locale, are ca obiective fundamentale:

- Descentralizarea serviciilor publice și creșterea responsabilității autorităților locale cu privire la calitatea serviciilor asigurate populației,
- Extinderea sistemelor centralizate pentru serviciile publice și creșterea gradului de acces a populației la aceste servicii,
- Atragerea de capital pentru finanțarea investițiilor din domeniul infrastructurii locale.

4.2 Acțiuni necesare din punct de vedere legal

Înființarea, organizarea, coordonarea, gestionarea, monitorizarea și controlul la nivelul localităților a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, precum și exploatarea și asigurarea funcționării sistemelor publice de alimentare cu apă și de canalizare aferente acestora constituie atribuții exclusive ale autorităților administrației publice locale, care se exercită în condițiile legii.

4.3 Investițiile minim necesare pentru furnizarea/prestarea serviciilor de alimentare cu apă și de canalizare

Având în vedere starea tehnică a sistemului public de alimentare cu apă sunt necesare investiții care să ducă la creștere calitativă și cantitativă a serviciului public. Prin delegarea gestiunii serviciului public autoritatea publică își păstrează competențele stabilite de lege privind investițiile. Prin delegarea gestiunii serviciului public apare avantajul că pe lângă investițiile delegatarului sistemul public poate beneficia și de investițiile făcute de operator.

Prin acțiuni conjugate cu operatorul trebuie acționat în următoarele direcții:

- tratarea în vederea asigurării potabilității apei,
- contorizarea la branșament,
- mărirea ariei de acoperire a rețelelor de distribuție,
- creșterea numărului de utilizatori,
- reabilitarea, modernizarea sistemului de distribuție în vederea creșterii eficienței și reducerea pierderilor,
- reducerea consumurilor energetice, e.t.c.

Operatorul va investi tot profitul realizat în:

- contorizare,
- creșterea număr utilizatori.

Consiliul Local PERETU va asigura fonduri pentru:

- contorizare, extinderea și modernizarea sistemului public de alimentare cu apă, implementarea unor soluții de modernizare și eficientizarea activităților în vederea scăderii consumurilor specifice,
- înființarea sistemului public de canalizare/epurare.

Investițiile efectuate pentru reabilitarea, modernizarea și/sau extinderea sistemelor de alimentare cu apă sunt bunuri de retur și se vor recupera din amortizare în conformitate cu prevederile legale pentru partea finanțată din fonduri proprii și, respectiv, prin redevența stabilită potrivit contractului de delegare pentru partea finanțată din fonduri publice.

4.4 Prețul/tariful pentru serviciul de alimentare cu apă

Prețul/tariful practicat trebuie să reflecte cantitatea și calitatea serviciului.

Fundamentarea prețului se va face în conformitate cu Ordinul președintelui A.N.R.S.C. nr. 65/2007 privind aprobarea Metodologiei de stabilire, ajustare sau modificare a prețurilor/tarifelor pentru serviciile publice de alimentare cu apă și de canalizare.

Cota de profit acceptată în fundamentarea prețului va fi de maxim 5%.

Pentru prestarea unor servicii conexe serviciilor de utilități publice, cum sunt eliberarea acordurilor și avizelor, verificarea documentațiilor tehnico-economice, expertizele tehnice, service-ul instalațiilor de utilizare și altele asemenea, tarifele și taxele se fundamentează pe tipuri de lucrări sau servicii prestate de operator și se aprobă prin hotărâri ale Consiliului Local Dănciulești; aceste servicii se facturează lunar și se încasează separat de către operator.

4.5 Alternative privind functionarea serviciului.

Având în vedere limitarea numărului de personal din structura autorității publice la această dată, perspectiva extinderii ariei de operare prin mărirea sistemului public și a numărului de utilizatori, singura formă de prestare a serviciului public de alimentare cu apă care poate asigura prestarea în condiții de calitate și eficiență este gestiunea directă.

4.6 Fundamentarea necesității și oportunității delegării serviciului.

În cadrul gestiunii directe autoritățile administrației publice locale își asumă nemijlocit toate sarcinile și responsabilitățile privind organizarea, conducerea, gestionarea, administrarea, exploatarea și functionarea serviciului.

Gestiunea directă se realizează numai prin intermediul unor operatori de drept public așa cum sunt definiți la art. 28 alin. (2) lit. c) din Legea [nr. 51/2006](#), republicată, cu completările ulterioare.

Structurile mentionate mai sus) isi desfasoara activitatea de furnizare/prestare a serviciului in baza hotararii de dare in administrare si exploatare a serviciului si a sistemelor de alimentare cu apa si de canalizare aferente si in baza licentei eliberate de A.N.R.S.C.

Excedentele anuale rezultate din executia bugetelor de venituri si cheltuieli ale operatorilor cu statut de compartimente/servicii publice de specialitate care gestioneaza si exploateaza un serviciu de alimentare cu apa si de canalizare, ramase la finele exercitiului bugetar, se reporteaza in anul urmator, cu aceeasi destinatie.

Disponibilitatile provenite din imprumuturi, fonduri externe nerambursabile sau transferuri de la bugetul de stat destinate cofinantarii unor obiective de investitii specifice se administreaza si se utilizeaza potrivit acordurilor de finantare incheiate.

Delegarea gestiunii serviciului nu anulează prerogativele autorității administrației publice locale privind competentele și atribuțiile ce îi revin potrivit legii, de a supraveghea și de a controla:

- a) modul de respectare și de îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate de operator;
- b) calitatea și eficiența serviciului furnizat/prestat și respectarea indicatorilor de performanță stabiliți în contractul de delegare a gestiunii;
- c) modul de administrare, exploatare, conservare și mentenanță în funcțiune, dezvoltare și/sau modernizare a sistemului de alimentare cu apă și de canalizare încredințat prin contractul de delegare a gestiunii;
- d) modul de formare și stabilire a pretului/tarifului pentru serviciul de alimentare cu apă și de canalizare.

4.7 Recomandari privind delegarea de gestiune a serviciului.

Respectarea procedurii de delegare în conformitate cu prevederile H.G. 717/2008.

Contractul de delegare a gestiunii se aproba prin hotărârea de atribuire, adoptată de Consiliul local Dănciulești.

CAPITOLUL 5. MOTIVATIA ECONOMICO-FINANCIARA, SOCIALĂ ȘI DE MEDIU

5.1 Motive de ordin economico-financiar.

Delegarea gestiunii serviciului public de alimentare cu apă și canalizare în condițiile legii se bazează pe o serie de argumente și criterii din care deriva avantajele acestei hotărâri:

- existența unui operator care să aibă experiența necesară, dotare tehnică corespunzătoare, standarde de calitate implementate sau în curs de implementare, personal calificat cu experiență în domeniu,
- licența de operare emisă de către A.N.R.S.C. arată că operatorul are capacitatea tehnică și managerială de prestare a serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare în condițiile stabilite de legislația în vigoare,
- asigurarea continuității serviciului și funcționării sistemului de alimentare cu apă și de canalizare în condiții de siguranță și la parametri ceruți prin normele și prescripțiile tehnice,
- gestionarea mai bună a resurselor de apă potabilă,
- prestarea serviciului public în condiții de eficiență și reinvestirea profitului obținut în scopul creșterii calității infrastructurii și a serviciilor prestate,
- controlul permanent al autorității publice locale asupra existenței unui raport optim preț / calitate,

5.2 Motive legate de protecția mediului.

Prestarea serviciului de alimentare cu apă și canalizare se va face prin luarea măsurilor necesare respectării prevederilor

- O.U.G. nr.195/2005 privind protecția mediului aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.265/2006,
- Legea 458/2002 modificată și completată prin Legea 311/2004 privind calitatea apei potabile,
- H.G.974/2004 (Norme de supraveghere,inspecție sanitară și monitorizare a calității apei potabile),
- Legea apelor nr.107/1996 modificată și completată prin Legea nr.310/2004,

- H.G.352/2005-NTPA 002/2005 pentru aprobarea Normelor speciale privind caracterul și mărimea zonelor de protecție sanitară,
- Ordinul 536/1997 pentru aprobarea Normelor de igienă și a recomandărilor privind mediul de viață al populației,
- H.G.856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile inclusiv deșeurile periculoase,
- O.U.G.nr.196/2005 privind taxa de mediu aprobată prin Legea nr.105/2006.

Monitorizarea calității apei potabile va asigura accesul populației la datele primare privind calitatea apei potabile distribuite.

Monitorizarea calității apei potabile și a calității apelor uzate se va face cu laboratoare acreditate RENAR în conformitate cu prevederile din Legea 458/2002 modificată și completată prin Legea 311/2004 privind calitatea apei potabile, și respectiv art.7 din H.G. 351/2005, art.12 din H.G.352/2005 și cu cele cuprinse în Manualul pentru Modernizarea și Dezvoltarea Sistemului Integrat al Apelor în România, aprobat prin Ordinul nr.31/13.01.2006 al M.M.G.A.

Apele uzate evacuate în canalizare provenite de la agenți economici industriali vor fi epurate la sursa de poluare și se vor încadra din punct de vedere calitativ în limitele maxime impuse pentru indicatorii specifici activității lor prevăzute în H.G. nr.188/2002 modificată și completată cu H.G. nr.352/2005-NTPA 001.

5.3 Motive de ordin social.

Serviciile de utilități publice sunt supuse regimului juridic al serviciilor publice de interes general, fiindu-le aplicabile obligațiile de serviciu public definite potrivit următoarelor exigențe/cerințe fundamentale, și anume:

- a. universalitate;
- b. continuitate din punct de vedere calitativ și cantitativ, în condiții contractuale reglementate;
- c. adaptabilitate la cerințele utilizatorilor și gestiune pe termen lung;
- d. accesibilitate egală și nediscriminatorie la serviciul public, în condiții contractuale reglementate;
- e. transparență decizională și protecția utilizatorilor

Statul sprijină prin măsuri legislative, administrative și economice dezvoltarea durabilă a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, precum și a sistemelor de alimentare cu apă și de canalizare aferente.

Măsurile adoptate la nivelul autorităților administrației publice locale trebuie să conducă la atingerea următoarelor obiective strategice:

- a) dezvoltarea și extinderea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare la nivelul întregii localități, în scopul îmbunătățirii condițiilor de viață ale locuitorilor;
- b) realizarea unui serviciu și a unei infrastructuri tehnico-edilitare moderne, capabile să susțină dezvoltarea economico-socială a localității, să atragă investiții private și să stimuleze dezvoltarea durabilă a comunității locale;
- c) asigurarea unor locuri de muncă pentru persoane din aria administrativă a delegatarului. În acest scop concidentul(delegatul) va prelua personalul care la această dată este angajat pentru prestarea serviciului și va prelua pe cât posibil personal calificat sau în curs de formare/calificare din aria administrativ teritorială a delegatarului.

Ținând cont de faptul că la nivelul local există la această dată o Asociație de Dezvoltare Intercomunitară în sfera serviciilor de alimentare cu apă și de canalizare și comuna Dănciulești este membră fondatoare, după înființarea operatorului regional de către ADI, prestarea serviciului public ar putea fi făcută de acest operator regional.

CAPITOLUL 6. RISCURI

Potrivit prevederilor legii nr. 51/2006 gestiunea directă se realizează prin intermediul unor operatori de drept public sau privat, astfel cum sunt definiți la art. 2 lit. g), respectiv lit. h), fără aplicarea prevederilor Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, Legii nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale și Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, care pot fi:

- a) servicii publice de interes local sau judetean, specializate, cu personalitate juridica, infiintate si organizate in subordinea consiliilor locale sau consiliilor judetene, dupa caz, prin hotarari ale autoritatilor deliberative ale unitatilor administrativ-teritoriale respective;
- b) societati reglementate de Legea nr. 31/1990, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, cu capital social integral al unitatilor administrativ-teritoriale, infiintate de autoritatile deliberative ale unitatilor administrativ-teritoriale respective.

CAPITOLUL 8. CONCLUZII SI RECOMANDARI

Având în vedere analiza efectuată în prezentul studiu de fundamentare asupra situației actuale a serviciului public de apă și canalizare din comuna Dănciulești, este evident că gestiunea direct a serviciului în condițiile legii este imperios necesară pentru crearea condițiilor legale de operare . Aceasta este soluția cea mai potrivită pentru obținerea celui mai bun raport pret/calitate și realizarea indicatorilor de performanță ai serviciilor prestate la utilizatori la nivelele de calitate și la termenele stabilite de legislația în vigoare și de autoritatea publică locală, în condiții care să permită efectivitatea și corecția neconformităților concomitent cu asigurarea protecției consumatorilor.

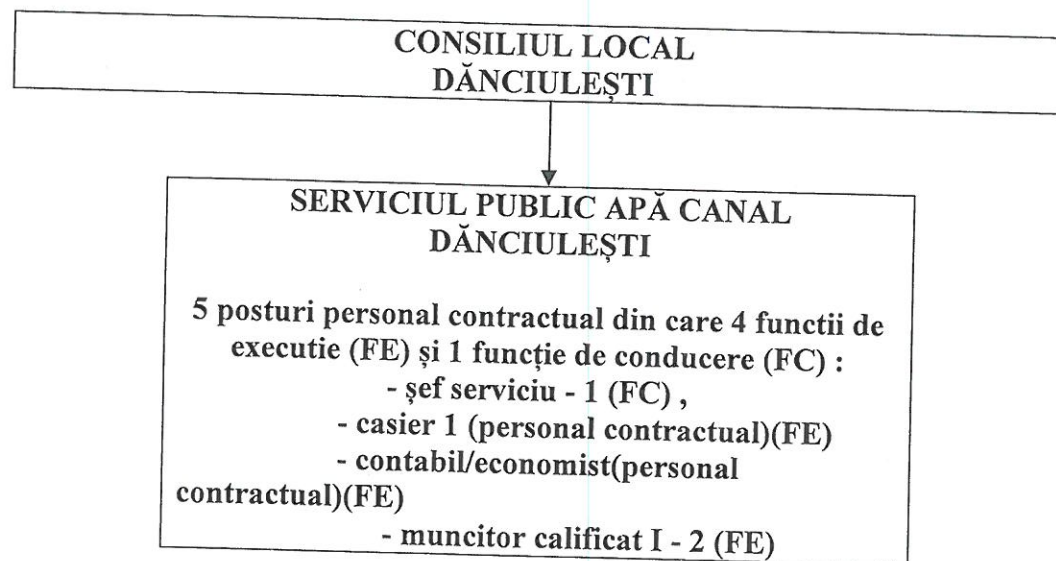
VICEPRIMAR,

Popescu Ion



ANEXA2
la HCL nr. 37/30.09.....2025 privind aprobarea înființării Serviciului Public Apă Canal Dănciulești

ORGANIGRAMA SERVICIULUI PUBLIC APĂ CANAL DĂNCIULEȘTI



ANEXA 3

la HCL nr. 38 / 30.09 2025 privind aprobarea înființării Serviciului Public Apă Canal Dănciulești

SERVICIULUI PUBLIC APĂ CANAL DĂNCIULEȘTI

Denumire funcție	Nivelul studiilor	Personal contractual cu funcție de conducere	Personal contractual cu funcție de execuție
Șef serviciu	S	1	-
Contabil/economist	M/S		1
Casier	M		1
Muncitor calificat	M	-	2

REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE al Serviciului Public Apă Canal Dănciulești

CAPITOLUL I DISPOZIȚII GENERALE

Prezentul regulament de organizare și funcționare a *Serviciului Public Apă Canal Dănciulești* este elaborat în conformitate cu prevederile art. 1 alin.(3), litera "h", ale art. 3 și art. 8 alin. (1), alin. (3), art. 24, alin. (1) și alin. (2), art.25 , alin(1) și ale art. 28 alin. (2), lit. c) din Legea nr. 51/2006, privind serviciile comunitare de utilități publice, modificată și completată prin O.U.G. nr. 13/26.02.2008, respectiv prevederile art. 8, art. 10 art. 12 alin. (1), lit. e) și art. 19, alin(2) lit. c) din Legea serviciului de Alimentare cu Apa și Canalizare nr. 241/2006, modificată și completată prin Legea nr. 224/30.07.2015 .

Art.1 (1) Prevederile prezentului regulament se aplica "*Serviciului Public Apă Canal Dănciulești* " înființat în subordinea Consiliului Local al comunei Dănciulești, județul sub denumirea de "*Serviciul Public Apă Canal Dănciulești*".

(2)Prezentul regulament stabilește cadrul juridic și instituțional unitar, obiectivele, competențele, atribuțiile și instrumentele specifice necesare înființării, gestionării, finanțării, exploatării, monitorizării și controlului furnizării reglementate a serviciului de alimentare cu apa și canalizare, definind în continuare condițiile și modalitățile ce trebuie îndeplinite pentru asigurarea serviciilor de alimentare cu apa și canalizare, precum și relațiile dintre operatorul și utilizatorii acestor servicii.

Art.2 (1) Operatorul de servicii de alimentare cu apa și canalizare, indiferent de forma de proprietate, organizare și de modul în care este organizată gestiunea serviciului în cadrul unității administrativ teritoriale, precum și utilizatorii acestor servicii se vor conforma prevederilor regulamentului serviciului de alimentare cu apa și canalizare întocmit în conformitate cu prevederile Regulamentului-cadru al serviciului de alimentare cu apa și canalizare aprobat prin Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr.88/2007.

Art.3 (1) Elaborarea și aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a "*Serviciului Public Apă Canal Dănciulești*", s-a făcut cu respectarea următoarelor principii:

- a) autonomiei locale;
- b) descentralizării serviciilor publice;
- c) subsidiarității și proporționalității;
- d) responsabilității și legalității;
- e) asocierii intercomunitare;
- f) dezvoltării durabile și corelării cerințelor cu resursele;
- g) protecției și conservării mediului natural și construit;
- h) asigurării igienei și sănătății populației;
- i) administrării eficiente a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale;
- j) participării și consultării cetățenilor;
- k) liberului acces la informațiile privind serviciile publice;
- l) securitatea serviciului;
- m) tariful echitabil;
 - n) rentabilitatea, calitatea și eficiența serviciului;
 - o) transparența și responsabilitatea publică, incluzând consultarea cu patronatele, sindicatele, utilizatorii și cu asociațiile reprezentative ale acestora;
 - p) continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
 - r) adaptabilitatea la cerințele utilizatorilor;
 - s) accesibilitatea egală a utilizatorilor la direcția publică, pe baze contractuale;
 - t) respectarea reglementărilor specifice din domeniul gospodăririi apelor, protecției mediului și sănătății populației;

(2) Principiile prevăzute la alin. (1) sunt cuprinse și dezvoltate atât în regulamentul Serviciului Public Apă Canal Dănciulești, cât și în caietul de sarcini, aprobate prin hotărâre a Consiliului Local Dănciulești.

Art. 4 Organizarea, exploatarea și gestionarea serviciului trebuie să asigure:

- a) satisfacerea cerințelor cantitative și calitative ale utilizatorilor, corespunzător prevederilor contractuale;
- b) sănătatea populației și calitatea vieții;
- c) protecția economică, juridică și socială a utilizatorilor;
- d) funcționarea optimă, în condiții de siguranță, de rentabilitate și eficiență economică a construcțiilor, instalațiilor, echipamentelor și dotărilor, corespunzător parametrilor tehnologici proiectați și în conformitate cu

caietul de sarcini al Serviciului Public Apă Canal Dănciulești, regulamentul serviciului și instrucțiunile de exploatare;

c) introducerea unor metode moderne de management;

I) introducerea unor metode moderne de elaborare și implementare a strategiilor, politicilor, programelor și/sau proiectelor din sfera serviciilor comunitare de utilități publice;

g) protejarea domeniului public și privat și a mediului, în conformitate cu reglementările specifice în vigoare;

h) informarea și consultarea comunităților locale beneficiare ale acestor servicii;

i) respectarea principiilor economiei de piață, asigurarea unui mediu concurențial, restrângerea și reglementarea ariilor de monopol.

CAPITOLUL II

ORGANIZAREA SI FUNCȚIONAREA "SERVICIULUI PUBLIC APĂ CANAL DĂNCIULEȘTI"

Art.5 (1) Administrarea și gestionarea Serviciului Public Apă Canal Dănciulești se va realiza prin gestiune directă.

(2) Gestiunea directă este modalitatea de gestiune în care "*Serviciul Public Apă Canal Dănciulești*" înființat, în calitate de operator, își asumă toate sarcinile și responsabilitățile ce le revin, potrivit legii și prezentului regulament, cu privire la furnizarea/prestarea serviciului de utilități publice și la administrarea și exploatarea sistemelor de utilități publice aferente.

(3) Gestiunea directă se realizează prin structura proprie a Consiliului Local Dănciulești, respectiv "*Serviciul Public Apă Canal Dănciulești*", cu personalitate juridică, organizată în subordinea Consiliului local al comunei Dănciulești.

(4) Gestiunea serviciului de alimentare cu apă și canalizare se organizează la nivelul comunei Dănciulești după criteriul raportului cost/calitate optim pentru serviciile prestate utilizatorilor și ținându-se seama de mărimea, gradul de dezvoltare și particularitățile

(5) economico-sociale ale comunei, de starea dotărilor și echipamentelor tehnico-edilitare existente și de posibilitățile de finanțare a exploatării, întreținerii și dezvoltării acestora.

(6) **Art.6 (1)** Operatorul organizat ca și serviciu de specialitate cu personalitate juridică este subordonat Consiliului local al Comunei Dănciulești, are în administrarea suprastructura și utilajele aferente pentru realizarea serviciului de alimentare cu apă și canalizare.

(7) (2) Operatorul care desfășoară activitatea în regim de gestiune directă prestează serviciul de alimentare cu apă și canalizare prin exploatarea și administrarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente acestuia, pe baza hotărârii de dare în administrare a serviciului de alimentare cu apă și canalizare, adoptată de Consiliul local, precum și pe baza licenței, autorizațiilor, eliberate de autoritățile de reglementare competente. Obținerea licențelor, autorizațiilor revin Comunei Dănciulești, prin "*Serviciul Public Apă Canal Dănciulești*".

(8) (3) Operatorul care furnizează/prestează servicii de utilități publice în regim de gestiune directă are obligația calculării, înregistrării și recuperării amortismentelor mijloacelor fixe aferente acestor servicii prin tarif sau prin preț.

(9) **Art. 7** - Desfășurarea activităților specifice serviciului de alimentare cu apă și canalizare al comunei Dănciulești, organizat în sistemul gestiunii directe, se face în baza Regulament de organizare și funcționare, întocmit în conformitate cu prevederile Regulamentului-cadru aprobat prin hotărâre a Consiliului Local, conform prevederilor art. 11 din Legea serviciului de alimentare cu apă și canalizare nr. 241/2006, cu modificările și completările ulterioare.

CAPITOLUL III

ELEMENTELE CONSTITUTIVE ALE "SERVICIULUI PUBLIC APĂ CANAL DĂNCIULEȘTI"

Art.8. Sediul "*Serviciului Public Apă Canal Dănciulești*" va fi la adresa Primăriei Comunei Dănciulești.

Art. 9. (1) Conducerea Serviciului este asigurată de un sef numit în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare.

(2) Șeful Serviciului, împreună cu Primarul constituie conducerea executivă a Serviciului, conform statutului de funcții anexă la prezentul Regulament.

Secțiunea I

Patrimoniul "*Serviciului Public Apă Canal Dănciulești*"

Art.10 Patrimoniul constituit din mijloacele fixe și obiecte de inventare, aparțin Consiliului Local al comunei Dănciulești și se atribuie în administrare "Serviciului Public Apă Canal Dănciulești".

"Serviciul Public Apă Canal Dănciulești" are în administrare:

- bunuri proprii achiziționate din veniturile realizate;
- bunuri din domeniul privat al comunei predate spre administrare prin protocol ;
- bunuri din domeniul public al comunei predate spre administrare prin protocol.

Secțiunea 2

Obiectul de activitate al "Serviciului Public Apă Canal Dănciulești"

Art. 11. "Serviciul Public Apă Canal Dănciulești", exercită în numele Consiliului Local Dănciulești activitățile specifice Serviciului Public Apă Canal Dănciulești. Obiectul de activitate al "Serviciului Public Apă Canal Dănciulești", cuprinde totalitatea activităților necesare pentru:

- captarea apei brute, din surse subterane;
- tratarea apei brute;
- transportul apei potabile;
- înmagazinarea apei;
- distribuția apei potabile.
- furnizarea apei potabile;
- colectarea, transportul și evacuarea apelor uzate de la utilizatori;
- epurarea apelor uzate;
- evacuarea, tratarea și depozitarea nămolurilor provenite din stațiile de tratare a apei brut;
- evacuarea apelor pluviale și de suprafață din intravilanul comunei Dănciulești.

Conform clasificărilor activităților economice naționale , aprobat prin Ordinul nr. 337 din 20 aprilie 2007 privind actualizarea Clasificării activităților din economia națională - CAEN Rev. 2, Obiectul de activitate al "Serviciului Public Apă Canal Dănciulești" este următorul: - „3600 captarea, distribuția și tratarea apei potabile ”.

CAPITOLUL IV

CONDUCEREA " SERVICIULUI PUBLIC APĂ CANAL DĂNCIULEȘTI ", ANGAJAREA ȘI ELIBERAREA DIN FUNCȚIE A PERSONALULUI

Art. 12 (1) Structura organizatorică a Serviciului este aprobată de către Consiliul Local Dănciulești, prin Hotărârea Consiliului Local Dănciulești. Orice modificare ulterioară a structurii organizatorice, motivată de noile reglementări legislative apărute în domeniu, precum și de stări de fapt se va face prin hotărâre de Consiliu Local, la inițiativa Primarului comunei Dănciulești.

(2) Soluționarea litigiilor patrimoniale și nepatrimoniale legate de încheierea, executarea și contractelor reglementate de legislația în vigoare, precum și a celor izvorâte din neplata contravalorii serviciilor prestate este de competența instanțelor de contencios administrativ și se face, cu precădere, în procedură de urgență.

(3) Soluționarea litigiilor civile și de muncă izvorâte din aplicarea prevederilor prezentei legi se face de instanțele de judecată competente, în condițiile legii.

(4) Tipurile de relații care se stabilesc pentru "Serviciul Public Apă Canal Dănciulești", sunt:

- relații de subordonare față de Consiliul Local al comunei Dănciulești;
- relații de colaborare cu toate serviciile și compartimentele din cadrul aparatului propriu al Consiliului Local Dănciulești, agenții economici sau instituții publice.

Art. 13. Numirea și eliberarea din funcție a personalului din cadrul "Serviciul Public Apă Canal Dănciulești" precum și sancționarea acestuia se face în condițiile prevăzute de Codul Muncii și celelalte reglementări în domeniu.

Art. 14. Angajarea personalului se va face prin concurs, interviu sau probă practică, conform prevederilor legale și a pregătirii profesionale dovedite prin acte de studii.

CAPITOLUL V

BUGETUL DE VENITURI ȘI CHELTUIELI

Art.15. *"Serviciul Public Apă Canal Dănciulești"* va întocmi anual bugetul de venituri și cheltuieli, care va fi supus aprobării Consiliului local Dănciulești, potrivit Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale .

Art. 16 Bugetul de venituri și cheltuieli al *"Serviciului Public Apă Canal Dănciulești"*, este format din:

- venituri proprii obținute din contravaloarea serviciilor furnizate către utilizatori/persoane fizice și persoane juridice, în baza contractelor încheiate cu acestea ;
- alte surse prevăzute de cap.5 din Legea nr.273/2006 a finanțelor publice locale.

Art. 17 Serviciul poate beneficia de fonduri constituite din alte surse. Subvențiile se acordă pentru activitățile stabilite la nivel național și vor putea fi utilizate numai în scopurile pentru care au fost acordate.

Art. 18 Pentru desfășurarea unor activități pentru care Serviciul nu dispune de fonduri, acesta poate contracta credite, care vor fi aprobate de către Consiliul Local Dănciulești .

Organigrama Serviciului aprobată odată cu aprobarea prezentului regulament poate fi modificată de către Consiliul Local, la propunerea făcută de Primar.

Art. 19 Sarcinile Serviciului (funcționale și de producție) prevăzute în prezentul regulament, constituie nivelul minim de lucrări pe care acestea trebuie să le realizeze, urmând a îndeplini și alte sarcini specifice.

Stabilirea de atribuții pentru compartimentele de muncă nu absolvă conducerea Serviciului de răspunderea pe care o are pentru bunul mers al activității , pentru utilizarea cât mai completă a capacităților de producție, a forței de muncă și pentru reducerea continuă a cheltuielilor de producție

Art. 20 Relațiile comerciale ale serviciului public cu agenți economici se vor desfășura pe baze contractuale.

Prețurile pentru Serviciul Public Apă Canal Dănciulești vor fi elaborate în conformitate cu prevederile Normelor metodologice de stabilire ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de alimentare cu apă și canalizare a localităților, aprobat prin Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr. 65/2007, avizate de A.N.R.S.C. și aprobate prin hotărâre de către Consiliul local.

CAPITOLUL VI INVESTIȚII

Art. 21- Planul de investiții al *"Serviciul Public Apă Canal Dănciulești"* va fi aprobat de către Consiliul Local al comunei Dănciulești prin hotărâre la propunerea primarului și va include investiții în infrastructura proprie și investiții în modernizarea, extinderea și dezvoltarea suprastructurii de alimentare cu apă și canalizare.

Art. 22- (1) Finanțarea și realizarea investițiilor aferente sistemelor de utilități publice se fac cu respectarea legislației în vigoare privind inițierea, fundamentarea, promovarea și aprobarea investițiilor publice, în temeiul următoarelor principii:

- a) promovarea rentabilității și eficienței economice;
- b) păstrarea veniturilor realizate din aceste activități la nivelul comunităților locale și utilizarea lor pentru dezvoltarea Serviciului și a infrastructurii tehnico-edilitare aferente;
- c) întărirea autonomiei fiscale a unităților administrativ-teritoriale pentru crearea mijloacelor financiare necesare în vederea funcționării Serviciului;
- d) întărirea autonomiei locale privind contractarea și garantarea unor împrumuturi interne sau externe necesare pentru finanțarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente Serviciului, în condițiile legii;
- e) respectarea legislației în vigoare privind achizițiile publice;
- f) respectarea dispozițiilor legale referitoare la calitatea și disciplina în construcții, urbanism, amenajarea teritoriului și protecția mediului.

(2) Finanțarea cheltuielilor de capital pentru realizarea obiectivelor de investiții publice ale unităților administrativ-teritoriale, aferente sistemelor de utilități publice, se asigură din următoarele surse:

- a) fonduri proprii ale operatorului și/sau fonduri de la bugetul local, în conformitate cu obligațiile asumate prin actele juridice pe baza cărora este organizată și se desfășoară gestiunea Serviciului;
- b) credite bancare, ce pot fi garantate de către autoritatea administrației publice locale, de Guvern sau de alte entități specializate în acordarea de garanții bancare;
- c) fonduri nerambursabile obținute prin aranjamente bilaterale sau multilaterale;
- d) fonduri speciale constituite pe baza unor taxe speciale, instituite la nivelul autorității administrației publice locale, potrivit legii;
- e) fonduri transferate de la bugetul de stat, ca participare la cofinanțarea unor programe de investiții realizate cu finanțare externă, precum și din bugetele unor ordonatori principali de credite ai bugetului de stat;
- f) participarea capitalului privat în cadrul unor contracte de parteneriat public-privat de tipul „construiește-operează-transferă” și variante ale acestuia, în condițiile legii;
- g) fonduri puse la dispoziție de utilizatori;
- h) alte surse, constituite potrivit legii.

(3) Bunurile realizate în cadrul programelor de investiții ale unității administrativ-teritoriale aparțin domeniului public al unității administrativ-teritoriale, dacă sunt finanțate din fonduri publice.

(4) Obiectivele de investiții promovate de autoritatea administrației publice locale, specifice infrastructurii tehnico-edilitare aferente sistemelor de utilități publice, ce implică fonduri de la bugetul local sau transferuri de la bugetul de stat, se nominalizează în listele anuale de investiții ale unității administrativ-teritoriale anexate la bugetul local și se aprobă odată cu acestea prin hotărâri ale Consiliului local.

(5) Obiectivele de investiții menționate la alin. (4) se realizează cu respectarea prevederilor legale în vigoare privind elaborarea, avizarea și aprobarea documentațiilor de execuție, a prevederilor legale în vigoare privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, precum și a documentațiilor de urbanism și amenajarea teritoriului aprobate conform legii.

(6) Administrarea bunurilor aparținând domeniului public sau privat al Consiliului Local, aferente sistemelor de utilități publice, se face cu diligența unui bun proprietar.

CAPITOLUL VII

STRUCTURA ORGANIZATORICA

- Organigrama Serviciului
- Statul de funcții
- Contractul individual de muncă - cadru -Contract de prestări servicii
- Regulament de organizare și funcționare a "*Serviciului Public de Alimentare cu Apa și Canalizare*"
- Regulament Intern.

ORGANIGRAMA SERVICIULUI

Art. 23 - Structura organizatorică a Serviciului la data înființării acesteia, este prevăzută în organigrama anexată la HCL/15.07.2025.

Pe parcursul realizării activităților ce-i revin, organigrama Serviciului va putea fi modificată de Consiliul Local, conform normelor de structură și cerințelor producției

CAPITOLUL VIII

ATRIBUȚIILE GENERALE ALE SERVICIULUI

Art. 24 - În domeniul serviciului de alimentare cu apă și canalizare, asigură :

- > exploatarea instalațiilor de alimentare cu apă și canalizare potabilă, captare, tratare, pompare, transport, înmagazinare și distribuție a apei, în scopul satisfacerii cantitative și calitative a cerințelor populației și agenților economici ;
- > preluarea apei din subteran, precum și evacuarea apelor uzate prin adaptarea unor soluții tehnico-economice optime de folosire a resurselor locale și a traseelor celor mai scurte;
- > supravegherea în condițiile stabilite de lege a potabilității apei, precum și a zonelor de protecție pentru captările, instalațiile de tratare, rezervoarele, stațiile de pompare și de alimentare cu apă și canalizare potabilă ;
- > dezvoltarea, extinderea, rețelelor de distribuție a apei potabile, îndeosebi pentru satisfacerea cerințelor impuse de realizarea cvartalelor de locuințe;
- > montează apometrele necesare măsurării debitelor de apă vândute consumatorilor;
- > realizarea și exploatarea instalațiilor și rețelelor de colectare, transport ;
- > alimentarea cu apă potabilă a populației cu prioritate față de orice alte folosințe de apă ;
- > exploatarea, întreținerea și menținerea instalațiilor și a întregului sistem de alimentare cu apă și canalizare în stare permanentă de funcționare ;
- > controlul rețelelor de distribuție, aducțiune a apei privind înlăturarea pierderilor din rețelele de distribuție, depistarea și sancționarea utilizatorilor și eliminarea risipei de apă până la consumatori;
- > urmărirea îndeplinirii integrale a sarcinilor de serviciu ce revin agenților economici privind asigurarea cu apă industrială din surse proprii;
- > controlul permanent asupra modului în care agenții economici racordați la rețelele publice de alimentare cu apă și canalizare potabilă și industrială îndeplinesc sarcinile ce le revin cu privire la folosirea rațională a apei preluate, înlocuirea în procesul de producție a apei potabile cu apă industrială ;

- ^ asigură și răspunde și de alte probleme privitoare la alimentarea cu apă;
- > elaborarea portofoliilor, strategiilor, documentațiilor tehnice privind atragerea de fonduri pentru ridicarea nivelului calitativ și cantitativ a sistemului de alimentare cu apă și canalizare, cât și a stației de epurare;
- > elaborarea documentațiilor tehnice pentru achizițiile publice aprobate prin buget;
- > controlul permanent al activității economice a serviciului în vederea optimizării funcționării direcției;

Art. 25. Responsabilitati privind activitatea de protecția mediului

- > întocmește documentațiile necesare avizării, autorizării din punct de vedere al agenției pentru protecția mediului
- > urmărește la toate sectoarele îndeplinirea obligațiilor ce decurg din aplicarea legilor de protecția mediului și din programele de conformare, parte integrantă în componenta autorizației de mediu
- > aduce la cunoștința autorităților competente schimbările survenite în cadrul Serviciului privind problematica protejării mediului
- > întocmește și urmărește aplicarea programelor de prevenire a poluării mediului, a programelor de combatere a efectelor poluării.
- > răspunde de raportările periodice privind statistica consumurilor de energie și a realizării trimestriale în domeniul investițiilor pentru lucrări cu impact asupra mediului
- > face propuneri de îmbunătățire și eficientizare a activităților serviciului în domeniul energiei și protecției mediului.

Art 26 - Responsabilități privind licențele, autorizațiile

- > elaborează documentația necesară autorizării, avizării Serviciului din punct de vedere al protecției muncii, prevenirii și stingerii incendiilor, sanitar, al protecției mediului, gospodăririi apelor, ISCIR, etc
- > întocmește documentația necesară și urmărește obținerea licențelor pentru prestarea serviciilor publice de gospodărie comunala (A.N.R.S.C.)

Art. 27 - Eliberarea de avize, adeverințe

- > conform procedurilor de lucru aprobate de conducerea Serviciului, eliberează adeverințe, avize către populație și agenți economici.

Art. 28 - Raportări statistice. ANRSC. mediu, etc

- > conform cerințelor specificate de legislația în vigoare elaborează și trimite la termenele solicitate raportările statistice solicitate de Direcția de Statistică, A.N.R.S.C, Agenția De Mediu, Apele Române, ITM, etc .

Art. 29 - Activitatea de întreținere și reparații :

- > răspunde de menținerea în funcțiune la parametrii tehnici proiectați, a utilajelor și instalațiilor tehnologice din dotarea Serviciului;
- > elaborează graficul de opriri pentru revizii la utilajele și instalațiile tehnologice care determină întreruperea producției și le supune aprobării conducerii Serviciului;
- > urmărește și răspunde împreună cu celelalte structuri, de exploatarea construcțiilor în conformitate cu prevederile de proiecte, din caietul de sarcini și din normele de întreținere și reparații urmărind să nu se efectueze nici o modificare fără aprobările prevăzute de lege ;
- > asigură și răspunde de executarea în atelierele proprii sau prin colaborare cu alte unități specializate a lucrărilor de revizii și reparații la mașinile, utilajele și instalațiile din dotarea serviciului;
- > răspunde de întreținerea corespunzătoare a instalațiilor și controlează modul în care se realizează întreținerea instalațiilor din secții ;
- > ia măsuri pentru prelungirea duratei de serviciu a fondurilor fixe , iar când acestea nu mai pot fi folosite în cadrul unității le comunică organului ierarhic superior în vederea transferului ; pentru fondurile fixe care nu-și mai găsesc utilizare în economia națională întocmește formele legale de scoatere din funcțiune și după aprobare procedează la recuperarea pieselor și subansamblelor provenite prin desmembrare;
- > aplică normativele tehnice privind repararea mijloacelor fixe ;
- > asigură recepția mașinilor , utilajelor și instalațiilor din punct de vedere al realizării condițiilor de siguranță în funcționare , pe baza documentațiilor tehnice ale acestora ;
elaborează programe anuale și operative de întreținere și reparații , răspunde de respectarea cu strictețe a acestora;
- > stabilește lucrările din programul anual de reparații care urmează să fie executate prin unități specializate;
- > asigură încheierea contractelor cu agenții economici de reparații specializate și asigură predarea către executanți a fondurilor fixe conform contractelor ;
- > asigură dotarea sectoarelor cu scule , dispozitive și mașini de transport și ridicat;

- > analizează operativ accidentele tehnice apărute la utilaje, stabilește cauzele, efectele acestora și răspunderile; ia măsuri operative pentru repunerea în funcțiune și prevenirea avariilor ;
- > colaborează cu alte unități la eliminarea unor accidente tehnice la mașini, utilaje și instalații și repunerea în funcțiune în cel mai scurt timp a acestora;
- > răspunde de aplicarea strictă a dispozițiilor legale privind instalațiile sub presiune și a mijloacelor de ridicat; ia măsuri pentru eliminarea deficiențelor constatate ;
- > întocmește și ține la zi documentele de evidență a mașinilor, utilajelor și instalațiilor, precum și documentele specifice activității de întreținere și reparații.

Art. 30 - Asigurarea pieselor de schimb :

- > stabilește necesarul anual de piese de schimb pentru lucrările de întreținere și reparații proprii și îl transmite compartimentului de aprovizionare;
- > stabilește piesele de schimb ce pot fi recondiționate în condiții de eficiență economică și siguranță în funcționare și asigură recondiționarea lor ;
- > stabilește codurile (reperele) pentru piesele de schimb ce urmează a se aproviziona pe bază de comandă;
- > urmărește sistematic comportarea în exploatare a principalelor piese de schimb utilizate la lucrările de întreținere și reparații proprii și pe baza concluziilor desprinse ia măsuri de îmbunătățire a modului de exploatare a mașinilor , utilajelor și a instalațiilor .

Art. 31 - Inventarierea , casarea mijloacelor llxe, a obiectelor de inventar

- > Face propuneri de casare si întocmește documentele necesare pentru utilajele /autovchiculele/ mijloacele aflate în dotarea serviciului si care au îndeplinit norma de casare ;
- > Face propuneri de dotare cu noi mijloace fixe a serviciului si face justificările necesare în acest sens;
- > Comunica mijloacele fixe disponibile prin lipsa front lucru sau reduceri de activități;
- > întocmește situațiile si dările de seama statistice solicitate de forurile în drept

Art. 32 - Asigurarea cu materii prime , materiale și combustibil :

- > identificarea, evaluarea si selectarea potențialilor furnizori,
- > identifica furnizorii de materiale , materii prime necesare;
- > evaluează furnizorii cu cel mai convenabil preț, având în vedere și celelalte condiții de aprovizionare (distanță, calitate, condiții de plată etc), completează chestionarul pentru evaluarea acestora;
- > întocmește documetele justificative privind evaluarea furnizorilor conform cerințelor specificate în instrucțiunile de lucru aplicabile;
- > solicita acestora oferte de pret pentru produsele ce pot fi furnizate;
- > negocierea contractelor de furnizare;
- > răspunde de contractarea materialelor ce nu se asigură pe bază de repartiții , în care scop emite comenzi la furnizori pentru încheierea cu aceștia a contractelor de livrare ;
- > contractarea , respectiv procurarea materialelor necesare se face analizind ofertele de pret de la mai mulți furnizori conform cerințelor legale,
- > participă la soluționarea neînțelegerilor precontractuale cu furnizorii și sesizează organul ierarhic superior în termen legal, asupra obiecțiunilor nesoluționate ;
- > primește și transmite comenzi de materiale cu specificații; contracte .
- > asigură și răspunde de aprovizionarea cu materii prime, materiale, semifabricate, piese de schimb, carburanți și lubrifianți pentru toate compartimentele de muncă, în vederea realizării ritmice a programelor de producție, în care scop elaborează calcule de fundamentare a necesarului de aprovizionare;
- > îmbunătățește și corelează necesarul de aprovizionat cu programele de producție și de prestări servicii , având în vedere și indicatorii aprobați pe linie dc costuri și eficiență economică;
- > adaptează activitățile dc aprovizionare în funcție de modificările intervenite în programele de producție și de prestări dc servicii;
- > pe baza repartițiilor primite, întocmește specificații de materiale pe care le înaintează la prefectură sau trimite comenzi direct la furnizori în vederea contractării ;
- > răspunde de contractarea materialelor ce nu se asigură pe bază de repartiții , în care scop emite comenzi la furnizori pentru încheierea cu aceștia a contractelor de livrare ;
- > participă la soluționarea neînțelegerilor precontractuale cu furnizorii și sesizează organul ierarhic superior în termen legal , asupra obiecțiunilor nesoluționate ;
- > organizează și participă la recepția cantitativă și calitativă a materiilor prime și materialelor aprovizionate ; face propuneri privind componența comisiilor dc recepție;
- > ia măsuri pentru trimiterea de delegați la furnizori în vederea recepției produselor ;
- > ia măsuri pentru preîntâmpinarea formării stocurilor de materiale cu mișcare lentă sau fără mișcare și pentru readucerea acestora la circuitul economic;

- > răspunde de gospodărirea judicioasă a materiilor prime, materialelor, combustibililor și ambalajelor : pentru ambalajele în regim de restituire, ia măsuri pentru aducerea acestora în stare de funcționare și returnarea lor la producători sau furnizori;
- > ia măsuri de eliminare a transporturilor în gol, a transporturilor neraționale prilejuite de aprovizionarea unității cu materii prime, materiale și combustibili;
- > expedierea și urmărirea comenzilor de aprovizionare pînă la recepția finală:
 - o asistă la recepția cantitativă și calitativă a produselor livrate de către delegatul furnizorului și în cazul diferențelor cantitative, calitative a produselor degradate, cu ambalaje degradate, nesigilate, propune convocarea comisiei de recepție a materialelor, participă la întocmirea procesului verbal de constatare, îl semnează, îl înregistrează și îl predă șefului compartimentului;
 - anunță furnizorul despre diferențele cantitative, diferențele calitative și înaintează totodată un exemplar din procesul verbal de constatare în termen legal; o justifică cu documente legale avansurile de trezorerie în termen legal, respectând prevederile legislației în vigoare privind operațiunile de casă;
 - justifică cu documente legale plățile compensatorii ale produselor; o execută și alte sarcini la dispoziția organelor de conducere ale primăriei din comuna Dănciulești, cu respectarea regulamentelor în vigoare .
 - controlează activitatea de aprovizionare ca și de depozitare și de transfer a materialelor către sectorul productiv în vederea punerii acestora în opera;
 - o cooperează cu șefii serviciilor și a compartimentelor de activitate limitrofe.

Art. 33 - Prețuri în colaborare cu compartimentul financiar contabil:

- > răspunde de modul de stabilire a prețului, precum și de aplicarea întocmai a prețurilor și tarifelor legale;
- > face propuneri pentru extinderea metodelor moderne de determinare a prețului la apă potabilă în vederea creșterii operativității și eficacității în stabilirea acestora ;
- > răspunde de întocmirea corectă a documentațiilor pentru stabilirea și modificarea tarifelor ;
- > efectuează lucrările privind stabilirea limitelor maxime de prețuri din sectorul propriu , urmărind menținerea nivelului de preț;
- > urmărește și analizează evoluția prețurilor , tarifelor și acumulărilor cuprinse în ele la produse și serviciile proprii și prezintă conducerii propuneri de îmbunătățire .

Art. 34 - Responsabilități în prevenirea și stingerea incendiilor

- > acționează pentru înlăturarea pe loc a neajunsurilor constatate în respectarea normelor;
- > aduce la cunoștință conducerii compartimentului situațiile deosebite și propune măsuri pentru soluționarea lor;
- > verifică modul de întreținere și funcționare a mașinilor, instalațiilor, utilajelor, aparatelor, dispozitivelor, stingătoarelor și celorlalte mijloace de prevenire și stingere a incendiilor existente în dotarea compartimentului, precum și cunoașterea modului de folosire a acestora de către personalul desemnat;
- > întocmește, în proiect, planul de apărare împotriva incendiilor și îl supune spre aprobare. Completarea și actualizarea se face după fiecare control de prevenire executat de unitate ; verifică, potrivit sarcinilor primite de la conducerea compartimentului, respectarea normelor de prevenire și stingere a incendiilor și îndeplinirea măsurilor stabilite pentru asigurarea securității împotriva incendiilor în zilele de sărbătoare sau repaus;
- > verifică cu prioritate, instalațiile cu foc continuu sau cu grad ridicat de pericol în exploatare existente în unitate, îndeosebi în punctele vulnerabile la incendii;
- > acordă sprijin pentru organizarea PSI la locurile de muncă;
- > elaborează tematica anuală de instruire periodică a personalului angajat și după aprobarea ei de către conducerea compartimentului, o difuzează la toți factorii care asigură instruirea la locul de muncă;
- > execută instructaj introductiv general cu personalul nou încadrat în unitate , face propuneri pentru materiale și acțiuni instructiv-educative pentru protecția și securitate muncii, prevenirea și stingerea incendiilor și participă la realizarea acestora, precum și la instruirea și testarea periodică a personalului asupra regulilor, atribuțiilor, măsurilor și sarcinilor ce-i revin pe linie PSI / PM.
- > participă la acțiunile de stingere a incendiilor izbucnite în unitate și la înlăturarea urmărilor avariilor, exploziilor, accidentelor tehnice și calamităților naturale, la stabilirea măsurilor de securitate PSI ce trebuie luate pentru repunerea în funcțiune în cel mai scurt timp și în regim normal de funcționare a instalațiilor și celorlalte evenimente produse la întocmirea fișei de incendiu;
- > face propuneri pentru sancționarea salariaților vinovați de nerespectarea măsurilor și reglementărilor PSI/PM;
- > colaborează cu organele de pompieri în domeniul apărării împotriva incendiilor.

CAPITOLUL IX RĂSPUNDERI ȘI SANCTIUNI

Art. 35. - Încălcarea dispozițiilor prezentului regulament atrage răspunderea disciplinară, civilă, contravențională sau penală, după caz, a persoanelor vinovate.

Art. 36. Potrivit prevederilor art.47 din Legea nr.51/2006:

(1) Constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 500 lei la 1.000 lei următoarele fapte:

e) modificarea neautorizată de către utilizatori a instalațiilor, utilajelor, echipamentelor și a dotărilor aferente sistemelor de utilități publice.

(2) Constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 10.000 lei la 50.000 lei următoarele fapte:

a) încălcarea de către operator a prevederilor reglementărilor tehnice și comerciale, inclusiv a regulamentelor-cadru ale serviciului, stabilite de autoritățile de reglementare competente, precum și nerespectarea condițiilor asociate licențelor;

b) refuzul operatorului de a pune la dispoziție autorității de reglementare competente datele și informațiile solicitate sau furnizarea incorectă și incompletă de date și informații necesare desfășurării activității acesteia;

(3) Constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 30.000 lei la 50.000 lei următoarele fapte:

a) refuzul operatorului de a se supune controlului și de a permite verificările și inspecțiile prevăzute prin reglementări sau dispuse de autoritatea de reglementare competentă, precum și obstrucționarea acesteia în îndeplinirea atribuțiilor sale;

b) neaplicarea măsurilor stabilite cu ocazia activităților de control;

c) furnizarea/prestarea serviciului fără licență eliberată potrivit prevederilor legislației în vigoare sau cu licență a cărei valabilitate a expirat;

d) practicarea unor prețuri mai mari decât cele aprobate de către Consiliul Local Dănciulești, în baza metodologiilor stabilite de autoritățile de reglementare competente;

e) aprobarea obiectivelor de investiții aferente infrastructurii tehnico-edilitare a compartimentului Iară respectarea documentațiilor de urbanism, amenajarea teritoriului și de protecția mediului, adoptate potrivit legii;

g) nerespectarea de către operator a normelor privind proiecția igienei publice și a sănătății ✓ populației, a mediului de viață al populației și a mediului.

(4) Consiliul local Dănciulești poate stabili, potrivit prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 180/2002, cu modificările și completările ulterioare, și alte fapte decât cele prevăzute la alin. (1)-(4), care constituie contravenții în domeniul serviciilor de utilități publice.

Art. 37. - (1) Constatarea contravențiilor prevăzute de prezentul Regulament și aplicarea sancțiunilor se fac de către reprezentanți împuterniciți ai Primarului, potrivit competențelor stabilite prin Legea nr.51/2006.

(2) În vederea constatării contravențiilor prevăzute la art.50, reprezentanții împuterniciți prevăzuți la alin. (1) au acces, dacă acest lucru se impune, în condițiile legii, în clădiri, încăperi, la instalații și în orice alt loc, unde au dreptul să verifice instalațiile de utilizare, precum și să execute măsurători și determinări. Atât operatorul, cât și utilizatorii sunt obligați să pună la dispoziție reprezentanților împuterniciți documentele cu privire la direcție.

Organele de poliție sunt obligate să acorde, la cerere, sprijin reprezentanților împuterniciți

(4) Dispozițiile referitoare la contravenții, prevăzute la art.241 se completează cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 2/2001, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 180/2002, cu modificările și completările ulterioare.

CAPITOLUL X

DISPOZIȚII FINALE

Art. 38 "Serviciul Public Apă Canal Dănciulești" administrează bunurile încredințate de Consiliul Local Dănciulești.

În cazul angajării răspunderii contractuale sau delictuale a compartimentului, creditorii nu pot cere exacutarea silită asupra bunurilor proprietate publică aflate în administrarea acestuia, ele fiind inalienabile, indescriptibile și inesesizabile și asupra lor nu se pot stabili garanții neaflându-se în circuitul civil.

Art. 39 - Reglementările din prezentul regulament se vor corela în permanență și se vor întregi cu toate prevederile legale în materie, cu prevederile regulamentului de ordine interioară, în măsura în care nu sunt incompatibile cu specificul de organizare și funcționare a compartimentului publice.

Art. 40 - Desfașurarea de activități care nu intră în sfera atribuțiilor de serviciu, stabilite prin prezentul regulament a Regulamentului de organizare și funcționare a Serviciului Public Apă Canal Dănciulești și a Caietului de sarcini, dispoziție a Primarului sau hotărâre a Consiliului Local Dănciulești, constituie abatere și se sancționează conform legii.

Art. 41 - Prezentul regulament de organizare și funcționare intră în vigoare de la data aprobării prin hotărâre a Consiliului Local al comunei Dănciulești.

ANEXA 5

la HCL nr. ...37../30.09.2025 privind aprobarea înființării "Serviciului public Apă Canal Dănciulești"

CONTRACT
de furnizare/prestare a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare

nr.din data

Cod abonat

CAPITOLUL I
Părțile contractante

Art. 1

Serviciul public Apă Canal Dănciulești, având licența de operare conform Ordinului nr. 257/2007 al Președintelui ANRSC, cu sediul în Comuna Dănciulești, județul Gorj, înmatriculată la Oficiul Registrului Comerțului cu nr., cod unic de înregistrare, cod IBAN, deschis la, capital social subscris și versat lei, reprezentată de, având funcția de șef serviciu, în calitate de **operator**, pe de o parte și:

SC.....cu sediul în.....
str.....nr.....bl.....sc.....ap.....județul.....
înmatriculată la O.R.C. cu nr.....C.U.I.....cont bancar deschis la.....
.....reprezentată prin.....având funcția de..... în
calitate de utilizator,

Domnul/Doamna.....adresa.....
str.....nr.....ap.....identificat(a) cu C.I. (B.I.) Pasaport
seria.....nr.....CNP.....în calitate de utilizator,

au convenit să încheie prezentul contract de furnizare/prestare a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.

CAPITOLUL II

Art. 2

- (1) Obiectul contractului îl reprezintă furnizarea/prestarea serviciului de alimentare cu apă potabilă și de canalizare, în condițiile prevăzute de prezentul contract.
- (2) Contractul stabilește relațiile dintre operator și utilizator la punctul de delimitare între rețeaua interioară a utilizatorului, aflată pe proprietatea acestuia și rețeaua publică situată pe domeniul public, care este constituită de contorul de bransament pentru sistemul de alimentare cu apă, respectiv căminul de racord pentru sistemul de canalizare.
- (3) Punctul de delimitare între operator și utilizator este căminul de apometru, pentru alimentarea cu apă, și căminul de racord pentru preluarea în canalizare.

Art. 3

- (1) Contractul de furnizare/prestare a serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare se încheie între operator și utilizator pe durată nedeterminată.
- (2) Rezilierea contractului se poate face la cererea utilizatorului numai după achitarea la zi a tuturor debitelor datorate către operator.

CAPITOLUL III

Drepturile și obligațiile operatorului

Art. 4

Operatorul are următoarele drepturi:

- 4.1 Sa factureze si sa incaseze lunar contravaloarea serviciului de alimentare cu apa si de canalizare furnizate/prestate conform tarifulor aprobate de autoritatea publica locala.
- 4.2 Sa aplice penalitati egale cu nivelul dobanzii datorate pentru neplata la termen a obligatiilor bugetare, in cazul neachitarii facturilor la termen. Calculul penalitatilor se face conform prevederilor Legii nr. 241/2006.
- 4.3 a) Sa aiba acces la instalatiile de utilizare a apei aflate in folosinta sa de pe proprietatea utilizatorului, pentru verificarea respectarii prevederilor contractuale, a functionarii, integritatii sau pentru debransare in caz de neplata, sau pericol de avarie a acestora, precum si la contor, daca se afla pe proprietatea utilizatorului, in vederea citirii, verificarii metrologice sau integritatii acestuia. Accesul se va efectua in prezenta utilizatorului sau a reprezentantului sau legal.
- b) Sa aiba acces la echipamentele de masura montate pe surse proprii si pe evacuarile in sistemul public de canalizare, in vederea citirii. Accesul se va efectua in prezenta utilizatorului sau a reprezentantului sau legal.
- c) sa aiba acces in orice moment la sectiunea de control a apelor menajere.
- 4.4 Sa stabileasca conditiile tehnice de bransare si/sau de racordare a utilizatorului la instalatiile aflate in administrarea sa, cu respectarea normativelor tehnice in vigoare si a reglementarilor elaborate de autoritatea de regementare competenta.
- 4.5 Sa desfiinteze bransamentele sau racordurile realizate fara obtinerea avizelor legale si sa sesizeze autoritatile competente in cazurile de consum fraudulos sau de distrugeri accidentale ori intentionate ale componentelor sistemului public de alimentare cu apa si de canalizare.
- 4.6 Sa intrerupa furnizarea apei potabile sau preluarea apelor uzate in reseaua publica de canalizare, numai dupa 5 zile lucratoare de la primirea de catre utilizator a unei notificari constand in comunicarea scrisa facuta de operator si transmisa prin curier sau scrisoare recomandata adresata utilizatorului, in urmatoarele situatii:
- a) utilizatorul nu achita factura de apa-canal, precum si accesoriile datorate operatorului (penalitati si cheltuielile de judecata indiferent de natura, quantumul sau vechimea lor) in termen de 30 de zile calendaristice de la data scadenta;
- b) utilizatorul nu remediază defectiunile interioare si prin aceasta prejudiciaza alimentarea cu apa a altor utilizatori;
- c) neachitarea obligatiilor de plata pentru recuperarea daunelor, stabilite printr-o hotarare judecatoreasca definitiva, provocate de distrugerea sau deteriorarea unor constructii sau instalatii aferente infrastructurii edilitar-urbane a localitatilor, aflate in administrarea lor;
- d) impiedicarea delegatului imputernicit al operatorului de a controla instalatiile de utilizare, de a monta, verifica, inlocui sau citi aparatele de masurare-inregistrare sau de a remedia defectiunile la instalatiile administrate de operator, cand acestea se afla pe proprietatea utilizatorului;
- e) bransarea sau racordarea, fara acordul operatorului la retele publice sau la instalatiile altui utilizator, ori schimbarea, fara acordul operatorului, in cadrul unor lucrari de reparatii capital, reconstruiri, modificari, modernizari sau extinderi, a caracteristicilor tehnice si/sau a parametrilor instalatiilor de utilizare;
- f) la cererea utilizatorului adresata in scris operatorului, in termen de 5 zile lucratoare de la inregistrarea cererii de debransare;
- g) utilizatorul foloseste in instalatia interioara pompe cu aspiratie din reseaua publica direct sau prin bransamentul de apa.
- 4.7(1) să intrerupă furnizarea apei, după 5 zile calendaristice de la primirea de către utilizator a unei notificări constând în comunicarea scrisă făcută de operator și transmisă prin curier sau prin scrisoare recomandată adresată utilizatorului, în următoarele situații:
- a) la încălcarea oricăror altor obligații prevăzute în contract sau regulamentul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare;
- b) utilizatorul refuză încheierea unui nou contract ori perfectarea sau reactualizarea contractului existent în condițiile modificării reglementărilor sau a condițiilor tehnico-economice care au stat la baza încheierii acestuia. În cazurile (a) și (b) ,procedura de notificare se va considera îndeplinită și în situația unui refuz de primire al acesteia prin curier, lipsa de la domiciliu din partea utilizatorului în cazul avizării prin scrisoare recomandată.
- 4.8. să verifice și să constate starea instalațiilor interioare ale utilizatorului, care trebuie să corespundă

prescripțiilor tehnice avute în vedere la încheierea contractului de bransament;

4.9 să aplice penalitățile prevăzute de actele normative în vigoare în cazul în care se deversează în rețeaua publică de canalizare ape uzate care depășesc concentrațiile maxime admise pentru impurificatori pe baza buletinelor de analiză emise de un laborator acreditat;

4.10. să suspende contractul de furnizare/prestare a serviciului de alimentare cu apă în situațiile în care timp de 3 luni de la data întreruperii alimentării cu apa prevăzute la pct. 4.6 lit. a) și/sau b) nu sunt îndeplinite condițiile de reluare a furnizării serviciului. Pentru reluarea serviciului după acest termen, operatorul va factura, pentru toată durata de întrerupere, o cota reprezentând 30% din ultima factură emisă de operator atât pentru apă, cât și pentru canalizare, pentru toată această perioadă.

4.11. să limiteze sau să întrerupă furnizarea serviciului de alimentare cu apă, dar nu mai mult de 24 de ore, în următoarele condiții:

- a) când este periclitată viața sau sănătatea oamenilor ori integritatea bunurilor materiale;
- b) pentru prevenirea, limitarea extinderii sau remedierea avariilor în sistemul de alimentare cu apă;
- c) pentru executarea unor manevre și lucrări care nu se pot efectua fără întreruperi;

4.12 să stabilească lucrări de revizii, reparații și de întreținere planificate la rețelele și la instalațiile de distribuție/furnizare a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, realizarea lucrărilor se va programa astfel încât perioada și numărul de utilizatori afectați să fie cât mai mică.

Art. 5

Operatorul are următoarele obligații:

5.1. să respecte angajamentele asumate prin contractul de furnizare/prestare;

5.2. să respecte prevederile reglementărilor emise de autoritățile de reglementare competente și de autoritățile administrației publice locale;

5.3. să respecte indicatorii de performanță ai serviciului stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii prin concesiune;

5.4. să asigure continuitatea serviciului de alimentare cu apă cu excepția cazurilor de întreruperi în alimentare cu energie electrică, avariilor și a cazurilor de forță majoră la parametri fizici și calitativi prevăzuți de legislația în vigoare, respectiv o presiune minimă de 1,5 atm pentru imobilele până la 4 nivele și de 4 atm. pentru imobilele cu mai mult de 4 nivele, necesară și suficientă pentru alimentarea cu apă până la ultimul nivel al imobilului. Măsurarea presiunii se face la robinetul de intrare în apometru.

5.5. să asigure funcționarea rețelei de canalizare la parametri proiectați;

5.6. să preia apele uzate la parametri prevăzuți de normativele în vigoare, respectiv reglementate prin H.G. 188 / 2002 Hotărâre pentru aprobarea unor norme privind condițiile de descărcare în mediul acvatic a apelor uzate (NTPA - 001 / 2002, NTPA 011/ 2002 și NTPA 002 / 2002); modificată și completată prin H.G. 352 / 2005 și HG 210/2007;

5.7. să efectueze analiza calitativă a apei furnizate în conformitate cu L458/2002 “ Legea privind calitatea apei potabile modificată prin Legea 311/2004 și prin Ordonanța nr. 11/2010.

5.8. să aducă la cunoștința utilizatorului, cu cel puțin 24 de ore înainte prin afișare la utilizator, orice întrerupere în furnizarea apei și/sau în preluarea apelor uzate, în cazul unor lucrări de modernizare, reparații și întreținere planificate.

În cazul în care sunt afectați simultan mai mulți utilizatori aducerea la cunoștință se va face și prin mass-media locală .

5.9. să ia măsuri pentru remedierea defecțiunilor apărute la instalațiile sale. Constatarea defecțiunilor la rețeaua publică de apă și de canalizare se efectuează în maximum 4 ore de la sesizare, intervenindu-se pentru limitarea pagubelor care se pot produce. Demararea lucrărilor pentru remedierea defecțiunilor constatate se va face în termen de maximum 48 de ore de la constatare. Odată cu demararea lucrărilor se va comunica utilizatorului durata intervenției dacă depășește 24 de ore .

5.10. pentru întreruperile din culpa dovedită a operatorului în furnizarea apei și/sau în preluarea apelor uzate care depășesc limitele prevăzute în contract, operatorul va suporta despăgubirile datorate utilizatorului, solicitate în scris și expres de către acesta, în termen de 15 zile de la producerea pagubei . Pentru întreruperile care depășesc 24 de ore, operatorul este obligat să asigure, cu mijloace tehnice proprii, nevoile de apă ale utilizatorului care solicită o astfel de prestație;

5.11. să evacueze, pe cheltuiala sa, apa patrunsă în curți, case, subsoluri din cauza defecțiunilor la sistemul public de alimentare cu apă și de canalizare;

Evacuarea apei nu exonerează operatorul de plata unor despăgubiri stabilite de o comisie comună utilizator/operator.

5.12. să exploateze, să întrețină, să repare și să verifice contoarele instalate la bransamentul fiecărui utilizator. Verificarea periodică se face conform dispozițiilor de metrologie în vigoare și se suportă de către operator. Contoarele instalate la bransamentul fiecărui utilizator, defecte sau suspecte de înregistrări eronate, se demontează de operator și se supun verificării în laboratorul metrologic autorizat. În cazul în care verificarea se face la cererea utilizatorului, în interiorul termenului de valabilitate a verificării metrologice, atunci cheltuielile de verificare, montare și demontare vor fi suportate astfel: de către operator, dacă sesizarea a fost întemeiată (contorul a fost declarat RESPINS); de către utilizator, dacă sesizarea s-a dovedit a fi neîntemeiată (contorul a fost declarat ADMIS);

Regularizarea consumului , în cazul în care contorul a fost declarat RESPINS se face astfel :

- recalcularea consumului se face atunci când contorul are erori de măsurare în favoarea operatorului (+) la debitul nominal sau de tranziție;

- calculul consumului se face pe baza mediei zilnice stabilită pentru perioada cuprinsă între ultimele două facturări lunare consecutive, înainte de constatarea deficienței/demontării;

- perioada cât contorul a înregistrat eronat se consideră a fi intervalul de timp scurs între data solicitării înscris a verificării contorului și data la care contorul a fost înlocuit cu altul verificat meteorologic;

- verificările vor fi efectuate în prezența unui reprezentant al B.R.M.L și un reprezentant al utilizatorului.

5.13. să schimbe, pe cheltuiala sa, contorul instalat la bransamentul utilizatorului, în cazul în care s-a constatat că este defect, în termen de maximum 5 zile calendaristice de la constatare. Constatarea defecțiunii se face în termen de cel mult 72 de ore de la înregistrarea sesizării la sediul operatorului;

5.14. să aducă la cunoștința utilizatorului modificările de tarif și alte informații referitoare la facturare, direct prin mențiune pe factura emisă către utilizatori sau prin adresa atașată facturii și indirect prin mass-media locală;

5.15. în cazul în care, cu ocazia citirii se constată deteriorarea contorului sau inundarea căminului de apometru, operatorul va lua măsurile necesare pentru remedierea deficiențelor constatate, inclusiv să solicite utilizatorului remedierea defecțiunilor la rețeaua interioară, în situația în care inundarea căminului se datorează culpei acestuia;

5.16. să nu deterioreze bunurile utilizatorului și să aducă părțile din construcții legal executate, care aparțin utilizatorului, la starea lor inițială, dacă au fost deteriorate din vina sa;

5.17. să acorde despăgubiri pentru daunele provocate de întreruperi în alimentare, ce au survenit din vina sa (cu excepția întreruperilor prevăzute în contract) conform prevederilor legale în vigoare;

5.18. să furnizeze utilizatorului informații privind istoricul consumului și eventualele penalități plătite de acesta;

5.19. să anunțe utilizatorul în cazul în care este afectat de limitările sau întreruperile planificate în modul stabilit prin contract și să comunice durata planificată pentru întreruperile necesare executării unor lucrări de întreținere și reparații planificate ;

5.20. sa plătească toate daunele provocate utilizatorului din culpa sa, în special dacă:

- a) nu anunță din timp, utilizatorul cu privire la limitările sau la întreruperile programate;

- b) după întreruperea furnizării apei potabile nu reia furnizarea acesteia în maximum 5 zile lucrătoare după îndeplinirea condițiilor de reluare a furnizării;

5.21. să acorde bonificații utilizatorului în condițiile art. 6.3 și 22 în cazul furnizării/prestării serviciilor sub parametrii de calitate și cantitate prevăzuți în contract, pentru nr. de zile în care nu au fost îndeplinite condițiile de calitate și cantitate din contract.

- a) nu livrează apa potabilă în condițiile stabilite în contract;

- b) nu respectă parametrii de calitate pentru apa potabilă furnizată la bransament, conform prevederilor din contract;

5.22. în cazul în care furnizarea/prestarea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare a fost întreruptă pentru neplată, reluarea acesteia se va face în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la efectuarea plății; cheltuielile justificate aferente sistării, respectiv reluării furnizării/prestării serviciului se suportă de utilizator.

5.23. 1. la fiecare citire a contorului de bransament, cu excepția cazurilor când citirea se face de la distanță, să lase o înștiințare scrisă din care să reiasă:

- a) data și ora citirii;

- b) numele și prenumele cititorului;

- 6.12. să se adreseze, individual sau colectiv, autorităților administrației publice locale sau centrale ori instanțelor judecătorești, în vederea prevenirii sau reparării unui prejudiciu direct sau indirect;
- 6.13 să refuze prelucrarea datelor personale în scop de marketing sau de cedare a acestora către terți;
- 6.14 să i se solicite acordul în cazul în care datele personale sunt cedate către terți.

Art. 7

Utilizatorul are următoarele obligații:

- 7.1. să respecte normele de exploatare și funcționare a sistemelor de alimentare cu apă și de canalizare prevăzute de legislația în vigoare;
- 7.2. să accepte limitarea cantitativă sau întreruperea temporară a furnizării/prestării serviciului pentru execuția unor lucrări prevăzute în programele de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii tehnico-edilitare;
- 7.3. să respecte în punctul de descărcare în rețeaua de canalizare ,condițiile de calitate a apelor prevazute în normele și normativele în vigoare, reglementate prin HG 188/2002 privind condițiile de descarcare în mediul acvatic a apelor uzate (NTPA-001/2002; NTPA-011/2002 și NTPA-002/2002) modificată și completată prin HG 352/2005 și HG 210/2007 și să platească penalități în cazul în care se deversează în rețeaua publică de canalizare ape uzate care depășesc concentrațiile maxime admise pentru impurificatori pe baza buletinelor de analiză a apelor emise de laboratorul operatorului;
- 7.4.(1) în cazul în care căminul de branșament și/sau contorul de apă se afla pe proprietatea utilizatorului, acesta va asigura integritatea sistemelor de măsurare, va asigura accesul operatorului la contor pentru efectuarea citirilor, verificărilor, precum și pentru operațiile de întreținere și de intervenții;
- (2) să nu aducă nici un fel de modificări la schema de montaj a echipamentului de măsură avizată, verificată și sigilată de operator ;
- (3) să nu execute lucrări de ocolire a contorului, acestea fiind ilegale ;
- (4) să monteze clapeta de sens în aval de robinetul de după contor în cazul în care folosește și alte surse de alimentare cu apă ;
- 7.5. să nu execute manevre la robinetul/vană de concesiie. Izolarea instalației interioare se va face prin manevrarea robinetului/vanei de după contor;
- 7.6. să nu folosească în instalația interioară pompe cu aspirație din rețeaua publică, direct sau prin branșamentul de apă;
- 7.7. să ia măsuri pentru prevenirea inundării subsolurilor, prin montarea de clapete de reținere sau vane pe coloanele de scurgere din subsol;
- 7.8. să aducă la cunoștința operatorului, în termen de 15 zile lucrătoare, orice modificare a datelor sale de identificare și a datelor de identificare a imobilului la care sunt prestate serviciile contractate, precum și a adresei la care operatorul urmează să trimită facturile;
- 7.9. să asigure pentru apele uzate condițiile de descărcare prevăzute de operator în avizul de branșare/racordare;
- 7.10. să asigure integritatea, întreținerea și repararea instalațiilor interioare de apă și de canalizare;
- 7.11. să solicite rezilierea contractului și încetarea furnizării serviciului în termen de 30 zile de la înstrăinarea imobilului si sa achite la zi toate debitele datorate operatorului;
- 7.12. să nu construiască sau să amplaseze obiective în zona de protecție sau care nu respectă distanțele de siguranță față de construcțiile și instalațiile operatorului aferente activității de distribuție, iar pe cele construite sau amplasate ilegal să le desființeze;
- 7.13. să nu modifice instalațiile de utilizare interioare aferente unui condominiu decât cu acordul operatorului;
- 7.14 să achite contravaloarea facturii în termen de 15 zile de la emitere;
- 7.15. să suporte orice reparații și orice înlocuire de echipament de măsură în cazul deteriorării din vina utilizatorului ;
- 7.16. să exploateze ,să întrețină ,să repare și să verifice metrologic echipamentele de măsură montate pe instalațiile proprii și evacuările în sistemul public de canalizare, în laboratoare autorizate.

Stabilirea cantității de apă furnizată și a celei evacuate în rețeaua de canalizare

Art. 8

- (1) Perioada citirii contorului se comunică săptămânal prin mass-media locală și prin factură;
- (2) În cazul schimbării datei de citire a contoarelor, noua dată va fi comunicată utilizatorului împreună cu factura anterioară lunii în care citirea se va efectua la data modificată;
- (3) Data emiterii facturii este până în ziua de 30 ale lunii în care a fost citit contorul de branșament.

Art.9

- (1) Cantitatea de apă furnizată este cea înregistrată pe indexul contorului de branșament;
- (2) Operatorul asigură citirea contoarelor lunar. La citire se va consemna indexul contorului în cartea de evidență consumuri;
- (3) În situațiile în care contorul de branșament este defect sau demontat din instalație din diverse cauze, cu excepția defectării din vina utilizatorului, calculul consumului pentru perioada cuprinsă de la data ultimei citiri înainte de constatarea deficienței/demontării până la data montării unui nou contor funcțional și verificat metrologic se va face pe baza mediei zilnice stabilită pentru perioada cuprinsă între două facturi lunare consecutive, înainte de constatarea deficienței/demontării;
- (4) Pentru utilizatorii care nu dețin aparat de măsură, stabilirea cantităților de apă facturată se va face pe baza prevederilor Ordinului nr. 29 /N/1993.
- (5) În cazurile în care pe un branșament sunt mai mulți utilizatori, repartizarea consumurilor pe utilizator se va face în baza unui proces verbal semnat de părți în care se trece cota de consum ce revine fiecărui utilizator.

Cantitatea de apă preluată în rețeaua publică de canalizare se stabilește:

- a) pentru utilizatorii casnici conform Hotărârii Consiliuluinr..... în procent de din volumul de apă potabilă înregistrată de contorul de branșament;
- b) pentru utilizatorii agenți economici și instituții, conform Hotărârii Consiliuluinr..... cantitatea de apă uzată este egală cu cantitatea de apă consumată;
- c) ca excepție față de prevederile de la litera b), pentru utilizatorii agenți economici care înglobează apa în produsul finit, fiind egală cu cantitatea de apă consumată, din care se scade cantitatea de apă rămasă înglobată în produsul finit stabilită conform unui breviar de calcul întocmit de către utilizator;
- d) pentru utilizatorii ce se alimentează din surse proprii și evacuează apa uzată în rețeaua publică de canalizare în cantitățile stabilite conform breviarului de calcul din anexa nr. 4 sau citirii contorului/contoarelor având caracteristicile prevăzute în anexa nr. 1, montate la foraje.

În situația în care se constată existența unei avarii pe rețeaua interioară a utilizatorului în urma căreia apa s-a scurs în sol fără a fi preluată de sistemul de canalizare, se va încheia un act de constatare semnat de reprezentanții împuterniciți ai ambelor părți. Cantitatea de apă uzată facturată se va determina ca fiind media cantităților facturate la canal în ultimele 6 luni anterioare avariei.

Utilizatorul va anunța în scris operatorul despre avarie în termen de 48 de ore de la producere, în caz contrar cantitatea de apă uzată facturată va fi cea înregistrată pe contor.

Art. 10

- (1) În cazul defectării contorului de branșament din vina dovedită a utilizatorului cantitatea facturată va fi determinată în baza criteriilor tehnice privind stabilirea cantităților de apă în sistem pausal, astfel cum sunt stabilite conform normativelor în vigoare, la care se adaugă, separat, cheltuielile justificate aferente înlocuirii acestuia.
- (2) La schimbarea contorului în vederea reparării sau verificării metrologice periodice, operatorul are obligația de a anunța titularii contractelor de furnizare/prestare a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare despre operațiunea respectivă, cu cel puțin 24 de ore înainte de ora la care este programată acțiunea și vor completa un document în care sunt trecute cel puțin:
 - a) datele de identificare ale operatorului;
 - b) datele de identificare ale utilizatorului;
 - c) datele de identificare ale contorului existent (serie, nr., index);
 - d) datele de identificare ale sigiliului existent (serie, nr.

- e) datele de identificare ale contorului ce se montează (serie, nr. index);
- f) datele de identificare ale sigiliului nou (serie,numar);
- g) datele de identificare a persoanei care a realizat înlocuirea și a celei care a asistat la înlocuire (nume /prenume serie, nr. CI/BI,CNP).

CAPITOLUL VI

Tarife, facturare și modalități de plată

Art. 11

Operatorii serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare vor practica prețurile și tarifele aprobate potrivit prevederilor legale în vigoare, consemnate în prezentul contract.

Art. 12

- (1) Facturarea se face lunar, în baza prețurilor și tarifelor aprobate și a cantităților efective determinate sau estimate potrivit prevederilor contractuale;
- (2) În cazul facturării unor cantități estimate, regularizarea consumului se realizează trimestrial;
- (3) Factura va cuprinde elementele de identificare ale fiecărui punct de consum, cantitățile facturate, prețul/tarifal aplicat, inclusiv baza legală, indexul vechi și indexul nou, precum și cantitatea de apă uzată.

Art. 13

- (1) Factura pentru furnizarea/prestarea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare se emite cel mai târziu până la data de 15 a lunii următoare celei în care prestația a fost efectuată. Utilizatorii sunt obligați să achite facturile reprezentând contravaloarea serviciului de care au beneficiat, în termenul de scadență de 15 zile de la data emiterii facturilor; data emiterii facturii și termenul de scadență se înscriu pe factură.
- (2) Neachitarea facturii în termen de 30 zile de la data scadenței atrage după sine penalități de întârziere, după cum urmează:
 - a) penalitățile sunt egale cu nivelul dobânzii datorate pentru neplata la termen a obligațiilor bugetare, stabilite conform reglementărilor legale în vigoare;
 - b) penalitățile se datorează începând cu prima zi după data scadenței;
 - c) valoarea totală a penalităților nu poate depăși cuantumul debitului și se constituie venit al operatorului;
- (3) Nerespectarea de către utilizatori a condițiilor calitative și cantitative de descărcare a apelor uzate în sistemele publice de canalizare, stabilite prin acordurile de preluare și avizele de racordare eliberate de operator potrivit reglementărilor legale în vigoare, conduce la plata unor penalități și despăgubiri pentru daunele provocate.

Art. 14

Facturile se transmit de operator la adresa convenita cu utilizatorul, sau se ridică de la casele operatorului.

Art. 15

Utilizatorul poate efectua plata serviciilor prestate prin următoarele modalități:

- a) în numerar, la casieria operatorului;
- b) cu fila CEC;
- c) cu ordin de plată;
- d) prin internet;
- e) alte instrumente de plată convenite de părți.

Art. 16

- (1) În cazul în care pe documentul de plată nu se menționează obiectul plății, se consideră achitate facturile în ordine cronologică;
- (2) În funcție de modalitatea de plată, aceasta se considera efectuată, după caz, la una dintre următoarele date:
 - a) data certificării plății de către unitatea bancară a utilizatorului pentru ordinele de plată;
 - b) data certificată de operator pentru filele cec sau celelalte instrumente de plată legale;
 - c) data înscrisă pe chitanța emisă de casieria operatorului.

Art. 17

În cazul în care se constată că utilizatorul la care anterior a fost sistată furnizarea apei potabile a beneficiat de furnizarea/prestarea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare fără acordul operatorului, se va proceda la facturarea acestora începând cu data de la care a fost sistat serviciul.

CAPITOLUL VII **Raspunderea contractuală**

Art. 18

Pentru neexecutarea în tot sau în parte a obligațiilor contractuale prevăzute în prezentul contract părțile răspund conform prevederilor legale.

Art. 19

1) Refuzul total sau parțial al utilizatorului de a plăti o factura emisă de operator va fi comunicat acestuia prin adresă scrisă care va conține și motivul refuzului, în termen de 10 zile de la data primirii facturii.

2) Reclamațiile ulterioare efectuării plății facturilor se conciliază între părți în termen de 10 zile lucrătoare de la data formulării scrise a pretențiilor de către utilizator. În cazul în care, ca urmare a unor recalculări conciliate între părți, se reduce nivelul consumului facturat, nu se percep penalități pentru suma aferentă consumului redus.

Art. 20

În cazul în care, ca urmare a unor recalculări ale consumurilor, se reduce nivelul consumului facturat, nu se vor încasa penalități pentru valoarea facturii aferentă consumului redus.

Art. 21

Operatorul este obligat să plătească despăgubiri:

- în cazul deteriorării din vina operatorului a instalațiilor interioare aparținând utilizatorului dacă acesta poate face dovada că instalațiile interioare au fost executate de către un instalator autorizat în domeniu pe baza unei documentații tehnice întocmite de către un proiectant specializat;

- în cazul îmbolnăvirii colective sau individuale a utilizatorilor, dacă se dovedește că apa potabilă furnizată nu corespunde condițiilor de potabilitate și conține substanțe care pot produce îmbolnăviri, numai dacă utilizatorul solicită prin instanță despăgubiri;

- în situația în care au apărut presiuni în punctul de delimitare, mai mari decât cele admise de normele tehnice în vigoare ;

Plata despăgubirilor se face în limita prejudiciului creat în termen de maximum 30 de zile de la data emiterii unei sentințe judecătorești definitive, pe baza expertizei judiciare dispuse de instanță. În cazul în care în urma expertizei se constată că operatorul nu este în culpă, plata expertizei va fi suportată de utilizator.

Art. 22

Pentru nerespectarea de către operator a prevederilor art. 5 pct. 5.4 și 5.6 utilizatorul beneficiază de o reducere a valorii facturii în concordanță cu gradul de neasigurare a serviciului și durata cât acesta nu a putut fi asigurat, în concordanța cu prevederile art.6.3.

Art. 23

În cazul nerespectării prevederilor art. 5 pct. 5.9, 5.10, 5.11 și 5.12, operatorul va fi obligat la plata de despăgubiri care să acopere prejudiciul creat.

Art. 24

(1) În cazul apariției unor situații de forță majoră partea care o invocă este exonerată de răspundere în condițiile legii.

(2) Partea care invocă forță majoră este obligată să notifice în scris celeilalte părți direct și indirect prin mass-media locală, în termen de 48 de ore, despre producerea evenimentului, apreciind perioada în care urmările ei încetează, cu confirmarea autorităților competente de la locul producerii evenimentului, și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui.

CAPITOLUL VIII **Litigii**

Art. 25

(1) Părțile convin ca toate neînțelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea ori încetarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă de reprezentanții lor legali, inclusiv prin procedura medierii conform legii.

(2) Părțile convin că, în cazul în care pe parcursul derulării contractului actele normative care au stat la baza întocmirii contractului vor fi modificate sau abrogate, se vor aplica de drept noile reglementări, fără înștiințare sau notificare.

Art. 26

În cazul în care nu este posibilă rezolvarea litigiilor pe cale amiabilă, părțile se vor adresa instanțelor judecătorești competente .

CAPITOLUL IX

Alte clauze

Art. 27

Clauzele introduse vor fi stabilite de comun acord între cele două parti, si nu vor avea prevederi contrare sau care să modifice sensul dispozițiilor din regulamentul serviciului de alimentare cu apă și canalizare sau ale prezentului contract.

CAPITOLUL X

Dispoziții finale

Art. 28

Operatorul de servicii de utilități publice, indiferent de modul de organizare, de forma de proprietate, natura capitalului sau țara de origine, are dreptul de servitute legală asupra sistemelor de utilități publice destinate realizării serviciilor, fie că acestea deservesc utilizatorul proprietar al fondului aservit, fie alt consumator învecinat .

Art. 29

În cazul apariției unor situații de forță majoră sau situații asimilate acesteia, partea care le invocă în condițiile legii este exonerată de răspundere.

Art. 30

În toate problemele care nu sunt prevăzute în prezentul contract, părțile se supun prevederilor legislației specifice în vigoare, ale Codului civil, Codului comercial și ale altor acte normative incidente.

Art. 31

Prezentul contract a fost încheiat în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte, și intră în vigoare la data semnării acestuia.

Operator

Utilizator

ANEXA 1
la contractul nr...../.....

**DELIMITAREA INSTALAȚIILOR DE ALIMENTARE CU APĂ
ȘI DE CANALIZARE**

Denumire utilizator.....

Adresa condominiului/spațiului la care se furnizează/prestează serviciul de alimentare cu apă și de canalizare este: *

- 1) Loc.....str.....,nr.....Bl.....sc.....
2) Loc.....str..... nr.....Bl..... sc.....
3) Loc.....str.....nr.....Bl.....sc.....
4) Loc.....str.....nr.....Bl.....sc.....
5) Loc.....str.....nr.....Bl.....sc.....

A. Alimentarea cu apă se face din:

a) sistemul public:**

- 1.-----
2.-----
3.-----
4.-----
5.-----

b) sursa proprie

B. Punctul /punctele de delimitare este/sunt amplasat/amplasate conform schiței/schițelor nr.....

C. Caracteristicile contorului / contoarelor de branșament sunt:***

- 1.Diametrul.....seria.....,model.....clasa de precizie.....data
montării.....termenul scadent pentru verificare metrologică
2 Diametrulseriamodel.....clasa de preciziedata
montării.....termenul scadent pentru verificare metrologică
3.Diametrul.....seriamodel.....clasa de precizie.....data
montării.....termenul. scadent pentru. verificare metrologică.....
4 Diametrul.....seriamodel.....clasa de preciziedata
montăriitermenul scadent pentru verificare metrologică.....
5.Diametrul.....seriamodel.....clasa de preciziedata
montării.....termenul scadent pentru verificare metrologică.....

D. Schema de principiu a conductelor și armăturilor în amonte și în aval de punctul de delimitare este conform schiței / schițelor nr.....****

*se trec toate adresele de consum care au branșament propriu și aparțin aceluiași proprietar sau fac parte din aceeași asociație de proprietari/locatari.

** se trece denumirea stației de pompare, repompare, hidrofor din care se face alimentarea fiecărui punct de consum.

*** în fiecare schiță cotate se vor figura vanele, contorul de apă, reducățiile și materialul, diametrul exterior și grosimea peretelui conductei.

**** schița cotate va cuprinde racordul până la prima vana de separare a rețelei de distribuție și partea de rețea interioară până la intrarea pe proprietatea utilizatorului .

OPERATOR

UTILIZATOR

ANEXA 2

la contractul nr...../.....

SITUAȚIA PERSOANELOR ȘI A PUNCTELOR DE CONSUM:

Adresă punct de consum:

Loc.....Str.....Nr.....

Bl.....,Sc..... Nr.Persoane.....Nr.Robineți.....

Loc.....Str.....Nr.....

Bl.....,Sc..... Nr.Persoane.....Nr.Robineți.....

Loc.....Str.....Nr.....

Bl.....,Sc..... Nr.Persoane.....Nr.Robineți.....

Loc.....Str.....Nr.....

Bl.....,Sc..... Nr.Persoane.....Nr.Robineți.....

Loc.....Str.....Nr.....

Bl.....,Sc..... Nr.Persoane.....Nr.Robineți.....

OPERATOR

UTILIZATOR

ANEXA 3

La contractul nr...../.....

CONDITII DE CALITATE SI LEGISLATIE APLICATA

Presiunea apei asigurat la ultimul nivel al condominului este de* la un consum de apa instantaneu de**

Gradul de asigurare in furnizarea alimentarii cu apa este de 100%/luna

Gradul de asigurare in furnizare a serviciului de canalizare este de 100%/luna

Legislația si normele tehnice aplicabile serviciului de alimentare cu apa si de canalizare pentru care se încheie contractul este:

Nr. crt.	Indicativul actului normativ sau tehnic	Denumirea actului normativ sau tehnic
1.	Legea nr.51/2006 (cu modificarile si completarile ulterioare).	Legea serviciilor comunitare de utilități publice
2.	Legea nr. 241/2006 (cu modificarile si completarile ulterioare).	Legea serviciului de alimentare cu apa si canalizare
3.	Ordinul 29/N/1993	Ordinul Ministrului lucrărilor publice si amenajării teritoriului nr 29N/1993 pentru aprobarea Normativului – cadru privind contorizarea apei si a energiei termice la populație, instituții publice si agenți economici
4.	Ordinul 90/2007	Ordinul președintelui ANRSC – pentru aprobarea Contractului – cadru de furnizare/prestare a serviciului public alimentare cu apa si de canalizare
5.	Ordinul 257/2007	Ordinul președintelui ANRSC – pentru acordarea Licentei de operare clasa 1 -SC CAA SA COMUNA DĂNCIULEȘTI
6.	Legea nr. 458/2002 (cu modificarile si completarile ulterioare).	Legea privind calitatea apei potabile
7.	HG nr. 188/2002 cu normele NTPA 001, NTPA 011 si NTPA 002 (cu modificarile si completarile ulterioare).	Norme privind condițiile de descărcare in mediul acvatic al apelor uzate.
8.	HG 803/2008 (modificata si completata prin H.G. nr. 210/2007).	Reactualizarea cuantumului contribuțiilor specifice de gospodărire a resurselor de apa, a tarifelor si a penalităților
9.	Ordin nr. 278/1997	Metodologie – cadru de elaborare a planurilor și combatere a poluărilor accidentale

Operatorul va prelua in rețeaua publica de canalizare cantitățile de ape uzate la parametrii stabiliți conform HG 188/2002 modificata si completata prin HG 352/2005 – Normativ NTPA 002.

Operatorul va distribui apa potabila la parametrii de calitate prevăzuți in Legea 458/2002 (cu modificarile si completarile ulterioare) privind calitatea apei potabile.

OPERATOR

UTILIZATOR

ANEXA 4

La contractul nr...../.....

CONDIȚII DE CALITATE LA EVACUAREA ÎN REȚEAUA PUBLICĂ DE CANALIZARE

1. La evacuarea apelor uzate în rețeaua publică de canalizare utilizatorul se obligă:

- a) să elaboreze planul de combatere a poluărilor accidentale, inclusiv dotarea cu mijloace și materiale pentru intervenție, sau să încheie un contract cu o unitate specializată pentru intervenții în caz de poluări accidentale;
- b) să permită accesul și să însoțească la punctele de control reprezentantul operatorului în vederea prelevării de probe de apă uzată, iar persoana care se prezintă din partea utilizatorului pentru prelevarea probelor trebuie să fie abilitată să semneze buletinul de recoltare;
- c) să prezinte schițe cu rețelele de apă și de canalizare interioare;
- d) să anunțe în scris operatorul despre modificarea tehnologiilor sau a materiilor prime folosite, deschiderea unor noi activități proprii sau în spațiile subînchiriate care produc modificări ale calității apelor uzate, realizare unor foraje suplimentare față de situația din momentul semnării contractului.
- f) să furnizeze operatorului toate datele solicitate prin adrese sau chestionare.

2. Operatorul poate efectua, la punctele de măsură prelevări de probe și controale în prezența utilizatorului, în scopul de a verifica dacă apele industriale uzate, evacuate în rețeaua publică, au calitățile stabilite în conformitate cu normele tehnice în vigoare.

3. Pentru evitarea poluărilor accidentale se vor face recoltări ori de câte ori va fi necesar.

4. Indicatorii de calitate ai apelor uzate evacuate în rețeaua de canalizare a operatorului trebuie să respecte Normativul privind condițiile de descărcare a apelor uzate în rețeaua de canalizare a operatorului și direct în stațiile de epurare – NTPA 002/2002, cu modificările și completările ulterioare.

5. Depășirea concentrațiilor de poluanți monitorizați atrage penalizarea, indiferent de valoarea debitului evacuat. Cantitatea de poluanți evacuată, pentru care s-au aplicat penalități, reprezintă produsul dintre diferența de concentrație cu care se depășește limita aprobată a poluanților și volumul evacuat în luna în care s-a făcut prelevarea probei de apă uzată. Penalitățile se aplică pentru fiecare tip de poluant. Sumele cu care se penalizează depășirea fiecărui indicator se cumulează.

6. Penalitățile aplicate utilizatorilor de apă pentru depășirea concentrațiilor maxime admise ale poluanților din apele uzate evacuate sunt cele aplicate de către Administrația Națională Apele Române în conformitate cu Legea nr. 328/2010, cu modificările și completările ulterioare. Facturile ce cuprind penalități pentru depășirea indicatorilor masurați, se vor achita în termen de 15 zile de la data emiterii facturii de penalizare.

OPERATOR

UTILIZATOR

ANEXA 5

La contractul nr...../.....

Desfășurător puncte de lucru – agenți economici

Nr.crt .	Adresa utilizator	Localitate	Branșament apă	Racord canal	Suprafața utilă	
					Construită	Neconstruită

PREȚURI ȘI TARIFE

Nr. crt.	Servicii Prestate	Mod de facturare	Cantitate mc/lună	Tarif fără TVA	Tarif cu TVA	Valoare fără TVA	Valoare cu TVA
1.	Apă rece						
2.	Apă rece pentru apă caldă						
3.	Canal						
3.1	Mecanic						
3.2	Biologic						
4.	Apă meteorică						

OPERATOR

UTILIZATOR